

Jegyzőkönyv

Készült: Ósi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. november 24. napján 17,03 órakor az Ósi Polgármesteri Hivatal Tanácstermében megtartott rendkívüli nyilvános üléséről

Jelen vannak: Kotzó László polgármester,
Tollner Tibor alpolgármester,
Balogh Károly,
Kárpáti Ágnes,
dr. Várkonyi Zoltán,
Winter Károlyné,
Winterné Holler Mónika (érkezett: 17,59 óra) képviselők (7 fő)

Tanácskozási joggal jelen vannak:
Andrásiné Marton Mónika jegyző,
György Beáta aljegyző,
Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető,
Szügyi Livia Gyöngyi ügyintéző,
Lencsés Rudolf PB tag

Jegyzőkönyvvezető: Andrási Attiláné ügyintéző

I. NAPIREND ELŐTT

Kotzó László polgármester: Köszöntötte a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy 6 fő képviselő jelen van, a testület határozatképes. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Kárpáti Ágnes és Winter Károlyné képviselőket javasolta. Kérte, aki Kárpáti Ágnes képviselő személyével egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a javaslattal egyetértett.

Kotzó László polgármester: Kérte, aki Winter Károlyné személyével egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a javaslattal egyetértett.

Kotzó László polgármester: A napirendekkel kapcsolatosan a meghívóban kiküldöttek szerint tett javaslatot. Kérte, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a javaslattal egyetértett és a rendkívüli ülés napirendjét az alábbiak szerint határozta meg:

NAPIREND

Tárgy:

Előterjesztő:

1./ Az egészségügyi alapellátás körzeteinek kialakításáról szóló rendelet-tervezet

Kotzó László
polgármester

- | | |
|--|-----------------------------------|
| 2./ Az önkormányzati út forgalmi rendjének szabályozásáról szóló 9/2007. (V. 2.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése | Kotzó László
polgármester |
| 3./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelet módosítása | Kotzó László
polgármester |
| 4./ Tájékoztató az adóügyi feladatok ellátásáról | Andrásiné Marton Mónika
jegyző |
| 5./ Meglévő helyi adók felülvizsgálata | Kotzó László
polgármester |
| 6./ Önkormányzati utak forgalmi rendjének felülvizsgálata III. | Kotzó László
polgármester |
| 7./ Konyha zárva tartása téli szünet időtartama alatt | Kotzó László
polgármester |
| 8./ Javaslat védett természeti területté való nyilvánításra | Kotzó László
polgármester |
| 9./ Óvodai járda építésére vonatkozó ajánlatok elbírálása | Kotzó László
polgármester |
| 10./ Pénzkezelési Szabályzat elfogadása | Kotzó László
polgármester |
| 11./ Vegyes ügyek | |

I. NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA

1./ Az egészségügyi alapellátás körzeteinek kialakításáról szóló rendelet-tervezet

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés írásos anyagának egy példánya a jegyzőkönyv melléklete.)

Kotzó László polgármester: Emlékeztetőül elmondta, nem először van a Testület előtt a napirend, november 7-i ülésen már tárgyalták. Akkor jelezték, hogy a NEFI véleménye szükséges a rendeletalkotáshoz. Ez megérkezett, ezt is figyelembe véve javasolta a rendelet elfogadását.

Szóbeli kiegészítés, kérdés, hozzászólás nem hangzott el. A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

Ősi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2016. (XI. 25.) önkormányzati rendelete az egészségügyi alapellátási körzeteinek kialakításáról

(A kihirdetett rendelet szövege a jegyzőkönyv melléklete.)

- 2./ Az önkormányzati út forgalmi rendjének szabályozásáról szóló 9/2007. (V. 2.) önkormányzati rendelet módosítása**
 Előterjesztő: Kotzó László polgármester
(Az előterjesztés írásos anyagának egy példánya a jegyzőkönyv melléklete.)

Kotzó László polgármester: Javasolta a rendelet-tervezet elfogadását, mellyel a 9/2007. (V. 2.) rendelet hatályon kívül helyezésre kerül. Ezt indokolja, hogy a rendelet nem váltotta be a hozzá fűzött reményeket.

Szóbeli kiegészítés, kérdés, hozzászólás nem hangzott el. A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Ősi Község Önkormányzati Képviselő-testületének
 15/2016. (XI. 25.) rendelete
 az önkormányzati út forgalmi rendjének szabályozásáról szóló
 9/2007. (V. 2.) önkormányzati rendelet
 hatályon kívül helyezéséről**

(A kihirdetett rendelet szövege a jegyzőkönyv melléklete.)

- 3./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelet módosítása**
 Előterjesztő: Kotzó László polgármester
(Az előterjesztés írásos anyagának egy példánya a jegyzőkönyv melléklete.)

Kotzó László polgármester: Megkérdezte az előterjesztés összeállítóját, kíván-e kiegészítést tenni.

György Beáta aljegyző: Ismertette az előterjesztés, elmondta, a változtatásokat miért kellett végrehajtani.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Ősi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 16/2016. (XI. 25.) önkormányzati rendelete
 Ősi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
 2/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A kihirdetett rendelet szövege a jegyzőkönyv melléklete.)

- 4./ tájékoztató az adóügyi feladatok ellátásáról**
 Előterjesztő: Andrásiné Marton Mónika jegyző
(Az előterjesztés írásos anyagának egy példánya a jegyzőkönyv melléklete.)

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Az adóügyi feladatokat Szügyi Livia kolléganő végzi. Az elmúlt év az adóban adattisztításról, az adózoói nyilvántartás felülvizsgálatáról szólt, s a képviselő-testület elmúlt évi döntése alapján a behajtásokra próbáltak koncentrálni. Céljuk volt, hogy a kintlévőségeket a jogszabályoknak megfelelően tudják kezelni. A behajthatatlan tartozásokat kivezetik, ill. mindenféle intézkedést megtesznek, hogy egy-egy tartozás behajtható legyen.

Kotzó László polgármester: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Felkérte a Bizottság elnökét, ismertesse a Bizottság javaslatát.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő, PB elnök: A bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztést.

Kotzó László polgármester: Kérte a képviselőket, mondják el véleményüket.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

123/2016. (11. 24.) képviselő-testületi határozat

Ósi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az adóügyi feladatok ellátásáról szóló előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadja.

Megállapítja, hogy az előterjesztésben foglalt adatok szerint az adóhátralékok összege jelentős, ezért felhívja a figyelmet arra, hogy az adóhatóság valamennyi lehetséges intézkedést tegyen meg az adóintézkedések csökkentése érdekében.

Felelős: Andrásiné Marton Mónika jegyző

Határidő: Döntést követően azonnal

5./ Meglévő helyi adók felülvizsgálata

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés írásos anyagának egy példánya a jegyzőkönyv melléklete.)

Kotzó László polgármester: Megkérdezte az előterjesztés összeállítóját, kívánja-e kiegészíteni a leírtakat.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Nem kívánta kiegészíteni az előterjesztést.

Winter Károlyné képviselő: Hozzászólásában elmondta, örül, hogy a polgárőrök számára rendeletükben adókedvezményt tudnak biztosítani. Ezt indokoltnak tarja, nagyon sok órát teljesítenek szolgálatban, télen-nyáron. Ezzel is meg tudják hálálni a munkájukat.

Kérdés, további hozzászólás nem hangzott el. A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

124/2016. (11. 24.) képviselő-testületi határozat

Ósi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A meglévő helyi adók felülvizsgálata” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Ósi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete áttekintette a helyi adókra vonatkozó rendeleti szabályozását és úgy határoz, hogy a jelenleg hatályos helyi adókról szóló rendeletében szereplő helyi adók évi mértékén nem változtat; új, települési adót nem kíván bevezetni 2017. évre vonatkozóan.

6./ Önkormányzati utak forgalmi rendjének felülvizsgálata III.

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés írásos anyagának egy példánya a jegyzőkönyv mellélete.)

Kotzó László polgármester: Megjegyezte, nem először van a Testület előtt ez az előterjesztés, október 10-én már részletes döntéseket hoztak e tárgyban, ekkor került elfogadásra az előterjesztés mellékleteként kiküldött 105/2016. (10. 10.) határozat (a továbbiakban: *Határozat*). Sok olyan döntés is született, amelyeket azóta mérlegeltek, átgondoltak. Ez, és az időközben a lakosság részéről érkezett jelzések tették indokolttá, hogy a mai napon ismét tárgyalják a javaslatokat. Az előterjesztés 1-2. pontjával kapcsolatban hangsúlyozta, itt nem az ő személyes javaslata jelenik meg, ez lakossági javaslat. Úgy gondolja, fontos, hogy még egyszer átgondolják a Határozatban foglaltakat.

Az első pont az előterjesztésben felsorolt javaslatok között a Templom utca – Kossuth Lajos utca kereszteződésére vonatkozó szabályok, illetve a sebességkorlátozás kérdésköre, 40 km/h sebességkorlátozás bevezetése. Ez a javaslat a Templom utcai lakosoktól érkezett. Személy szerint ő ezt nem javasolja. Ez egy keskeny utca, ahogy a település többi utcája is. Erre figyelemmel máshol is szükséges lenne a sebességkorlátozást.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő: Ebben az utcában az lehetne a megoldás, ha a lakók az udvarukon parkolnának, s nem az úton, mivel a sebességkorlátozással nem lesz szélesebb az utca. Úgy emlékszik, volt egy olyan javaslat is, hogy „egyirányúsítsák” ezt a szakaszt.

Kotzó László polgármester: Valóban keskeny ez az utca, ha mindkét oldalon megállnak, az gond. Megkérdezte, mit javasolnak a sebességkorlátozásra ezen a szakaszon?

Balogh Károly képviselő: Nem konkrétan ehhez van javaslata. A sebességkorlátozás arra jó, hogy „lassabban érnek a végére”, nem látja értelmét. A két tábla kihelyezése is költség, amire azonban hely sem igen van.

Kotzó László polgármester: Megkérdezte, doktor úr által felvetett problémára mi a megoldás?

Balogh Károly képviselő: Megjegyezte, ha már az utcában lakók kérését nem teljesítették, ne tegyenek a lakóknak „keresztbe” egy „Megállni tilos” táblával.

Tollner Tibor alpolgármester: 30 km/h sebességkorlátozást javasol. Ha lassabban mennek, hamarabb meg tudnak állni az autók, ha gond van. Az Árpád utcában is 30 km/h sebességkorlátozást javasol.

Balogh Károly képviselő: Szerinte egyik helyen sem fog megoldani semmit a sebességkorlátozás, nem fog változni sem semmi.

Kotzó László polgármester: Ellentétes vélemények hangzottak el. Javasolta, mérlegeljék, mi szól a sebességkorlátozás mellett, vagy ellene. Tollner Tibor alpolgármester úr javaslatát figyelembe véve megkérdezte, aki ért egyet azzal, hogy a Templom utca Kossuth Lajos utca – Séd utca közötti szakaszán 30 km/h sebességkorlátozást vezessenek be, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal, 5 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a javaslatot nem fogadta el.

Kotzó László polgármester: Megkérdezte, aki egyetért azzal, hogy a Templom utca ezen szakaszán 40 km/h sebességkorlátozást vezessenek be, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 0 igen szavazattal, 6 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a javaslatot nem fogadta el.

Kotzó László polgármester: A Templom utca és a Séd utca kereszteződés egyenrangú útkereszteződés. Erről úgy döntött a Testület, maradjon így, mivel nehéz az alá-fölé rendeltséget szabályozni a tényleges helyzetre figyelemmel. A Rendőrség véleménye, javaslata, ha egyenrangúként marad az útkereszteződés, azt jelezzék táblával. A mai napon beszélt a Várpalotai Rendőrkapitányság illetékes osztályvezetőjével, Zékány József alezredes úrral, akinek elmondta, fél, hogy ez „táblaeredőhöz” vezet. Ezt figyelembe véve a rendőrség is elfogadja azt, hogy az egyenrangú kereszteződéshez nem kerül kihelyezésre tábla. A kereszteződésben több baleset is történt, ami intézkedést indokol. Ezért mindenképpen vissza kell térni a helyzet kezelésére.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Felhívta a figyelmet, hogy a Határozatban olyan döntése van a Testületnek, hogy a Templom utca Kossuth Lajos utcáról a Séd utcára vezető kereszteződésben „Elsőbbségadás kötelező” táblát tegyenek ki.

Kotzó László polgármester: Véleménye szerint maradjon az egyenrangú útkereszteződés, ezt a táblát vonják vissza.

Balogh Károly képviselő: Nem emlékszik, hogy alárendelték volna az utakat.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: A testületi anyagban ismételtelen kiküldésre került ez a határozat. Nagyon sok döntés született, ezek összefoglalása a melléklet. Ennek a mellékletnek a 34. pontja az említett kereszteződésre vonatkozó szabályozás.

Kotzó László polgármester: véleménye szerint ezt vonják vissza, és hasonlóan a Petőfi Sándor utcai útkereszteződéshez, egyenrangú útkereszteződésként kezeljék úgy, hogy tükörrel segítsék az utak beláthatóságát, s ne tegyenek ki egyenrangú útkereszteződés táblát. Erre tesz javaslatot.

Balogh Károly képviselő: A Petőfi utcánál már kitettek tükröt, szerinte jól működik. Kicsit ugyan magasra kellett felszerelni, de így is jó, biztosan jó lesz. Ennél az útkereszteződésnél egy oszlopra tenne 2 különböző szögben álló tükröt, hogy a Templom utca Kossuth Lajos utcára vezető szakaszára belátható legyen az út a sportpálya és a régi húsbolt felől is.

Kotzó László polgármester: Az útkereszteződésben van egy tábla, mögé tenne egy oszlopot a két tükörrel, az Istók-szoborral átellenben, a régi óvoda oldalán. Megkérdezte, aki a táblák helyett az útkereszteződésben a tükrök kihelyezésével egyetért, amik az úton haladók biztonságát biztosítani tudja, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta.

Kotzó László polgármester: Ugyanez a javaslata a Petőfi S. - József Attila - Bem utca sarkán is, hogy ne tegyenek ki egyenrangú útkereszteződést jelző táblát, hanem hagyják meg ebben a formában, tükör rásegítéssel.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Ez a Határozat 27. pontjának visszavonását jelenti.

Kotzó László polgármester: Megkérdezte, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta.

Kotzó László polgármester: Az elmúlt ülésen elfogadták (az előterjesztés 3. pontja, *Határozat 19. pont*) a katolikus temető bejáratához elsőbbségadás kötelező tábla kihelyezését. Felesleges táblát kitenni, hiszen alsóbbrendű útról csatlakoznak felsőbbrendű útra, eleve kötelező az elsőbbséget megadni. Ugyanúgy a Béke utcai református temető bejáratához sem tesznek táblát. Kérte, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta.

Kotzó László polgármester: Az előterjesztés 4. pontjával kapcsolatban elmondta, szükséges jelezni, hogy az út a gyalogos, kerékpáros közlekedést szolgálja.

Balogh Károly képviselő: Úgy gondolja, felesleges költség. Eddig is tudták, hogy az az út gyalogos és kerékpáros közlekedésre való. Ha csak ezen a módon akadályozható meg a motorosok közlekedése, akkor kell tenni.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő: Megkérdezte, ez valós probléma? Érkeztek jelzések, hogy volt ilyen probléma?

Kotzó László polgármester: Volt jelzés, de sűrűn nem fordult elő. A Kossuth L. u. 61. melletti köznél volt ilyen probléma, de ez nem mindennapos. Javasolta, hogy Balogh Károly képviselő úr javaslatát szavazzák meg, ne tegyenek ki gyalogos táblákat. Kérte, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta, nem kerül kihelyezésre gyalogos- és kerékpáros közlekedésre szolgáló utat jelző tábla.

Kotzó László polgármester: Elmondta, már megtörtént táblák kihelyezése, erre fel kell hívni majd a lakosság figyelmét is a változásokra. A kritikus helyeken tették ki a táblákat, az Iskola utca az egyik: pl. a Kossuth utca 41. mellett az Iskola utcára vezető kereszteződésében, az Iskola utcában a MetalTech Kft. felől érkezőknek, s az Iskola utca és a Béke utca kereszteződésében, a Deák F. utca és a Bem utca kereszteződésben. Folyamatosan helyezik ki a táblákat. Elmondta, a Sziget utca Kossuth Lajos utcára vezető kereszteződésében javasolná tükör kihelyezését.

Balogh Károly képviselő: Emlékezete szerint ott volt szó tükör kihelyezéséről.

Kotzó László polgármester: Igen, de erről akkor nem döntöttek. A második határozat-javaslatban van egy ütemterv, határidők kerültek meghatározásra. November 30. napja lenne a Petőfi-József Attila utca kereszteződésénél tükör kihelyezése, ez előkészítésre került. A súlykorlátozó táblák leszerelésének határideje december 1., ezt is előkészítették, december 1-jére előkészülnek vele. Az elsőbbségadás és a STOP táblák kihelyezésének határideje december 31. Elsőbbségadás táblájuk még van, az elég lesz, stop táblát még vásárolni kell. A többi határidő a Határozat egyéb rendelkezéseiről szól, azok hatálybalépését kellene meghatározni, a legutolsó határidőként 2017. június 1. napját határozták meg.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Kérte, ha új forgalmi rendet vezetnek be, annak bevezetésének napját határozzák meg.

Kotzó László polgármester: Van-e indoka annak, hogy megosztva kerüljön bevezetésre az új forgalmi rend? Ha be tudják szerezni a táblákat, két héten belül, akkor december nem megfelelő?

Winter Károlyné képviselő: Miért kell pontos határidő?

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Mindenképpen javasolja a bevezetés napját meghatározni. Jelezte, ahol nincs tábla kihelyezve, ott nem tudják a szabályokat számon kérni.

Kotzó László polgármester: Véleménye szerint 2017. január 1-jétől kerüljön bevezetésre a közúti szabályozás. Abban a szerencsés helyzetben vannak, hogy minimális kiadással a döntések megvalósíthatóak, mivel az oszlopok, bilincsek, táblák nagy részben már rendelkezésre állnak.

Balogh Károly képviselő: A Határozatnak 34. pontja van. Az 1., 31., 34. pontokat érintették, felülvizsgálták.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Az 1. pont annyiban módosul, hogy egy forgalomtechnikai tükör is felszerelésre kerül ebben az útkereszteződésben.

Balogh Károly képviselő: Jelezte, több ponttal nem ért egyet a határozatban, így nem szeretné megszavazni. Nem ért egyet az Árpád utcában a 40 km/h sebességkorlátozással. A 10. pontban az általános iskolánál szerinte „Várakozni tilos” tábla is elegendő lenne. Kiteszi a szülő a gyereket az iskolánál, és indulhat is tovább.

Kotzó László polgármester: Pont ezt szeretnék megakadályozni. Az a baj, nemcsak egy autó várakozik, hanem több, s közben közlekedni is kell. Szerinte nem oldaná meg a „Várakozni tilos” tábla ezt a problémát.

Balogh Károly képviselő: A STOP táblákkal kapcsolatban is jelezte kifogását, a 13., 14., 16. pontokra vonatkozóan. A Kossuth Lajos utcáról a Ladányi utcára való ráhajtásnál is STOP tábla van.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: A Kossuth Lajos utca és Ladányi utca nem önkormányzati út, azt az Önkormányzat nem szabályozhatja.

Balogh Károly képviselő: Javaslat az, hogy a Ladányi útra való összes ráhajtónál elegendő lenne „Elsőbbségadás kötelező!” tábla. Nem érti az Ady Endre utcai és a József Attila utcai kereszteződésnél a STOP táblát, mikor szemből a szarvasmarha telepről és Csapási utcáról elég az „elsőbbségadás kötelező” tábla. Jelezte, ezzel ő nem ért egyet.

Kotzó László polgármester: Az határozza meg, hogy STOP vagy „Elsőbbségadás kötelező” tábla kerüljön ki, milyen a forgalom és mennyire belátható az adott útkereszteződés.

Tollner Tibor alpolgármester: A tehenészeti telepről Nádasdladány felé nehéz ellátni, teljesen ki kell jönni a kereszteződésben.

Kotzó László polgármester: Ezek szerint azt javasolja alpolgármester úr, oda is STOP tábla kellene?

Tollner Tibor alpolgármester: Igen.

Kotzó László polgármester: Javasolta, amennyiben indokoltnak tartják, a tapasztalatokat és a megfogalmazott új javaslatokat figyelembe véve tekintsék át ismét a Határozat valamennyi pontját.

Balogh Károly képviselő: A Kossuth utcai zsákutcát nem érti. Miért kell oda „Zsákutca” táblát kitenni? Le lesz ott zárva az útszakasz?

Kotzó László polgármester: Korlással lesz lezárva ennek az útszakasznak a vége, erről döntöttek. Az elején lesz kitéve a tábla.

Balogh Károly képviselő: Az útszakasz Petőfi Sándor utca felé eső végénél lesz a tábla?

Kotzó László polgármester: Igen. A Kossuth Lajos utca 100. szám alatti épületsor, un. „szálló” előtti útszakaszból beszélnek. A „Zsákutca” jelzést ennek a szakasznak a Petőfi Sándor utca felőli végére kell kitenni.

Winterné Holler Mónika képviselő megérkezett (17,59 óra). A képviselők száma 7 főre változott, a Képviselő-testület továbbra is határozatképes.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Balogh Károly képviselő úr korábbi hozzászólása kapcsán kért szót. Elnézést kért, valóban szerepel a Határozatban a Kossuth L. utca - Ladányi utca kereszteződésre vonatkozó szabályozás, annak a 20. pontjában. Megjegyezte, valóban nem egyértelmű a megfogalmazás a 18. pontban az említett zsákutcára vonatkozóan. A tábla kihelyezési azon ponton kerülne kihelyezésre, amit polgármester úr jelzett. Ezt a megfogalmazást pontosítani kell a félreérthetőség elkerülése érdekében.

Balogh Károly képviselő: Jelezte, nem változtatná meg a korábbi forgalmi rendet, ragaszkodna a megszokotthoz, mindig is ilyen volt ez az út.

Kotzó László polgármester: Ez lakossági kérés, s nemcsak az ott lakók kérték. Nagyon keskeny a most lezárni kívánt kijáró szakasz, pl. egy teherautó ki sem fér.

Balogh Károly képviselő: A 20. pontnál döntöttek a STOP tábláról.

Kotzó László polgármester: Indokolt ennek a pontnak a törlése. Valóban szó volt róla, azzal a céllal, hogy a közútfenntartó felé közvetítsék ezt a kérést, de itt szabályozási jogkörük nincs.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Ez egy törlendő pont.

Balogh Károly képviselő: A 27. pontot már tárgyalták, döntöttek, hogy nem teszik ki az egyenrangú útkereszteződést jelző táblákat.

Kotzó László polgármester: A 28. pontnál jelzett forgalomtechnikai tükrök kihelyezéséről döntöttek a Templom és a Séd utca kereszteződésénél is, és a Szigetpuszta utcai feljáróhoz is.

Balogh Károly képviselő: Javasolta, tárgyalják újra a 30 km sebességkorlátozást, ez a 31. pontot.

Kotzó László polgármester: Több jelzés is érkezett arra vonatkozóan, hogy itt valamit tegyenek, vagy sebességkorlátozást szabjanak meg, vagy forgalmi akadályt helyezzenek ki. Nem tartja indokoltnak ő sem a sebességkorlátozást. Ez az Iskola utcában szükséges, az Árpád utcában is kérdésesnek tartja. Javasolta, Balogh Károly képviselő úr javaslatai alapján ismét tekintsék át a korábbi határozatot.

A Testület korábbi döntésével az Árpád utcában 40 km-es sebességkorlátozásról határozott. Balogh Károly képviselő úr most azt javaslata, hogy ezt a sebességkorlátozást – annak felesleges volta miatt - a Testület gondolja át újra, és szüntessék meg.

Megkérdezte, aki elfogadja ezt a módosító javaslatot, tehát hogy ne kerüljön bevezetésre a 40 km/h sebességkorlátozás az Árpád utcában, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal, 6 nem szavazattal, tartózkodás nélkül nem fogadta el a módosító javaslatot.

Balogh Károly képviselő: Az Iskola utcában az Általános Iskola előtti szakaszon „Megállni tilos” tábla helyett „Várakozni tilos” táblát javasol.

Kotzó László polgármester: Megkérdezte Tollner Tibor alpolgármestert, mi a véleménye erről?

Tollner Tibor alpolgármester: Szerinte a „Megállni tilos” tábla a megfelelő.

Kotzó László polgármester: Megkérdezte, aki elfogadja a javaslatot, hogy a „Megállni tilos” tábla helyett „Várakozni tilos” táblát tegyenek ki, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal, 6 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a javaslatot nem fogadta el.

Kotzó László polgármester: A Határozat 13. pontja, a Templom utcáról a Kossuth L. utcára nyíló szakaszon STOP tábla kihelyezése indokolt-e?

Balogh Károly képviselő: Nem tartja indokoltnak. Lehet látni, hogy meg kell-e állni.

Kotzó László polgármester: Megkérdezte, mi a képviselő-testület véleménye? Változtassák-e a STOP táblát „Elsőbbségadás kötelező” jelzésre? Aki egyetért azzal, hogy „Elsőbbségadás kötelező” táblát helyezzenek ki az „ÁLLJ, elsőbbségadás kötelező” tábla helyett, kérte, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 3 igen szavazattal, 3 nem szavazattal, 1 tartózkodással a javaslatot nem fogadta el.

Kotzó László polgármester: 14. pontnál Balogh Károly képviselő úr javaslata az volt, hogy változtassák meg a STOP táblát „Elsőbbségadás kötelezőre”. Aki egyetért azzal, hogy „Elsőbbségadás kötelező” táblát helyezzenek ki a STOP tábla helyett, kérte, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal, 5 nem szavazattal, 1 tartózkodással a javaslatot nem fogadta el.

Kotzó László polgármester: A Határozat 16. pontja: Béke utca Kossuth L. utca kereszteződésében is javasolja Balogh Károly képviselő úr a STOP táblát „Elsőbbségadás kötelezőre” változtatni. Aki egyetért azzal, hogy az „Elsőbbségadás kötelező” táblát helyezzenek ki, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal, 5 nem szavazattal, 1 tartózkodással a javaslatot nem fogadta el.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Megjegyezte, nemcsak a helyben élők közlekednek a településen, hanem idegenek is, akik nem ismerik a helyi viszonyokat. A szabályozás számukra is szól.

Kotzó László polgármester: A 21. ponthoz kapcsolódóan Dózsa Gy. utca és Ladányi utca kereszteződésében is javasolja Balogh Károly képviselő úr a STOP táblát „Elsőbbségadás kötelezőre” változtatni. Aki egyetért azzal, hogy „Elsőbbségadás kötelező” táblát helyezzenek ki, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 2 nem szavazattal, 1 tartózkodással a javaslatot elfogadta.

Kotzó László polgármester: 23. pont József A. utca Ladányi utca kereszteződésében is javasolja Balogh Károly képviselő úr a STOP táblát „Elsőbbségadás kötelezőre” változtatni. Aki egyetért azzal, hogy „Elsőbbségadás kötelező” táblát helyezzenek ki, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal, 5 nem szavazattal, 1 tartózkodással a javaslatot nem fogadta el.

Kotzó László polgármester: 25. pont Ady E. utca Ladányi utca kereszteződésében is javasolja Balogh Károly képviselő úr a STOP táblát „Elsőbbségadás kötelezőre” változtatni. Aki egyetért azzal, hogy módosítsanak, és „Elsőbbségadás kötelező” táblát helyezzenek ki a STOP tábla helyett, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal, 5 nem szavazattal, 1 tartózkodással a javaslatot nem fogadta el.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: A Határozat 28. pontja kapcsán jelezte, hogy a Templom utca Séd utca kereszteződésére és a Szigetpuszta utcára forgalomtechnikai is forgalomtechnikai tükör kihelyezéséről határoztak.

Balogh Károly képviselő: 31. pontot is javasolja átgondolni. Azt szeretné, ha nem vezetnének be sebességkorlátozást. Szerinte nem fog változni semmi.

Kotzó László polgármester: Aki egyetért azzal, hogy ne legyen sebességkorlátozás, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodással a javaslatot elfogadta.

Kotzó László polgármester: Megkérdezte, aki ezekkel a módosításokkal a helyi forgalmi rendről szóló határozatot elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, 0 tartózkodással a javaslatot elfogadta és meghozta a következő határozatot:

125/2016. (11. 24.) képviselő-testületi határozat

Ósi Község Önkormányzata Képviselő-testülete Ósi Község Önkormányzata fenntartásában lévő utak forgalmi rendjét a határozat mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

A Képviselő-testület felkéri Kotzó László polgármestert, hogy a határozatban foglaltak közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Kotzó László polgármester

Határidő: 2016. december 31.

Kotzó László polgármester: Határidőkről szól a következő határozati javaslat, amit szintén módosítottak, 2017. január 1. napjával. A 4. pont kimarad a határozatból. Megkérdezte, aki a határozati javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta a következő határozatot:

126/2016. (11. 24.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület az önkormányzati utak forgalmi rendjére vonatkozó határozatban foglalt döntések végrehajtását az alábbi ütemezés szerint rendeli el:

1. A Petőfi Sándor utca – József Attila utca kereszteződésénél 2 db forgalomtechnikai tükör kihelyezése

Határidő: 2016. november 30.

2. A súlykorlátozás hatályon kívül helyező rendelet december 1-i hatálybalépésére a korlátozó táblák leszerelése, a lakosság értesítése

Határidő: 2016. december 1.

3. A határozat egyéb rendelkezéseinek hatályba lépése 2017. január 1. napja.

A Képviselő-testület felkéri Kotzó László polgármestert, hogy a határozat végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: Kotzó László polgármester

Határidő: Felsoroltak szerint.

7./ Konyha zárva tartása téli szünet időtartama alatt

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés írásos anyagának egy példánya a jegyzőkönyv melléklete.)

Kotzó László polgármester: Az óvodavezető azzal a kéressel fordult a Képviselő-testülethez, hogy engedélyezze az intézményhez tartozó konyha téli zárva tartását, december 27-30. napja között, mivel ebben az időszakban az óvoda is zárva tart, a gyermekétkeztetés az Általános Iskola tanulói számára sem szükséges.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta a következő határozatot:

127/2016. (11. 24.) képviselő-testületi határozat

Ősi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Gólyafészek Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde intézményhez tartozó konyha 2016. december 27-től 2016. december 30. napjáig való zárva tartását határozza el, takarékosági és hatékonysági okokra figyelemmel.

A Képviselő-testület felkéri Kotzó László polgármestert, hogy a kötelező szünidei gyermekétkeztetés megszervezését a konyha zárva tartásának időszakára biztosítsa.

A Képviselő-testület felkéri Kotzó László polgármestert, hogy a döntésről Lőkös Kálmánné intézményvezetőt értesítse.

Felelős: Kotzó László polgármester

Határidő: értesítésre: döntést követően azonnal

Kötelező szünidei gyermekétkeztetés megszervezésére:

2016. november 30.

8./ Javaslat védett természeti területté való nyilvánításra

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés írásos anyagának egy példánya a jegyzőkönyv melléklete.)

Kotzó László polgármester: Felkérte jegyző asszonyt szóbeli kiegészítése megtételére.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Az előterjesztésben részletesen leírt mindent, a vonatkozó szabályokat. Minden mérlegelési szempontot felsorolt, az aktuális helyzetet is vázolta. A védetté nyilvánítással érintett a gyurgyalag-telep értéket képvisel a településen. Több önkormányzatnál van helyi védetté nyilvánítva gyurgyalag telep. Hogy valóban érdemes-e a védetté nyilvánításra a telep, azt előzetesen felmérték, megkeresték a Nemzeti Park Igazgatóságát, akik továbbküldték megküldött anyagukat, mely fényképdokumentációt is tartalmazott az illetékes minisztériumhoz. A minisztériumi javaslat szerint indokolt lenne a védetté nyilvánítás. Az eljárás menetét is részletesen tartalmazza az előterjesztés.

Jelezte, megnehezíti az eljárást, hogy mindkét terület magántulajdonban van. Ha a Testület úgy dönt, hogy a fészkelőhely területe helyi védett terület legyen, arról jogszabályt, helyi rendeletet alkot, melyben foglaltakat köteles tūrni a terület tulajdonosa is. Amennyiben a terület tulajdonosa ehhez nem járul hozzá, attól függetlenül is védetté nyilvánítható a terület.

Winter Károlyné képviselő: Mit jelent, hogy „inert hulladék”?

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Építési, bontási hulladék, de mint kiderült, nemcsak erről van szó, hanem szennyvíziszapról is. A földhivatali tulajdoni lapon ez nem egy élő bányá, korábban bányásztak rajta, „anyagbányá” van a tulajdoni lapon feltüntetve. A fészkelőhely határai geodéziai koordinátákkal kijelölhetőek. Mezőgazdasági művelés folyik az egyik érintett helyrajzi számon, ez a madarakat nem zavarja. A védetté nyilvánítás a bányaterület fennmaradását és megfelelő kezelését jelentené.

Winter Károlyné képviselő: Az Önkormányzatnak vannak olyan feladatai, amelyek a területnek a fenntartására, őrzésére vonatkoznak.

Kotzó László polgármester: Nem nekik kell őrizni a területet. Vannak feladataik a karbantartásban például, de a Nemzeti Park Igazgatóság természetvédelmi őr rendszeres járőrszolgálatot tart.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Kötelezettség az Önkormányzat részéről a védetté nyilvánítás esetén, hogy az arra járókat figyelmeztetni kell, hogy védett terület található itt. Jelezte, a Nemzeti Park is nyilvántartja ezt a területet, amely a rendezési tervükben is természeti területként szerepel, rendszeresen felkeresi a természetvédelmi őr is.

Winter Károlyné képviselő: Véleménye szerint nagyon sok plusz munkával jár.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: A legérdekesebbnek az egyeztetési eljárást tartja. Valószínűsíti, hogy a terület tulajdonosa, aki inert hulladéklerakót szeretne itt létesíteni, nem ért majd egyet a védett természeti területté nyilvánítással. Úgy gondolja egy ilyen ipari tevékenységet ezen a területen nem lehet folytatni.

A részükre megküldött előzetes anyagban foglaltak szerint a hulladéklerakási tevékenység a Nemzeti Park véleménye szerint korlátozásokkal folytatható, előírja a Nemzeti Park Igazgatóság, hogy fészkelési időben nem lehet a munkát végezni, meg kell várni, míg elköltöznek a madarak, védő fasort kell tenni a fészkelési terület elé, stb.

Balogh Károly képviselő: Nem látja át.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Úgy gondolja, felesleges továbblépni egy egyeztető szakaszba a nélkül, hogy a testület véleményt nyilvánítana arra vonatkozóan, kívánja-e a rendelet-tervezet előkészítését. Úgy gondolja, felesleges úgy előkészíteni a rendelet-tervezetet, ha nem tartja indokoltnak a rendeletalkotást a Képviselő-testület. Véleménye szerint, ez egy különleges dolog. Felhívta a figyelmet rá, hogy a természetvédelemmel kapcsolatosan vannak kötelezettségei az Önkormányzatnak.

Kotzó László polgármester: A gyurgyalag-fészkelőhely védelmét fontosnak tartotta.

Balogh Károly képviselő: A Petőfi-tanyán működő inert hulladék lerakót jónak tartotta. Rendbe tesznek egy területet, van egy út, amit bárki használhat, ezen az ipari parkot megközelíthetik.

Kotzó László polgármester: A korábbi tulajdonosnak mindenképpen gondoskodnia kellett volna a terület rekultivációjáról. Létesült már egy inert hulladék lerakóhely a Petőfi-tanyán, a második lerakót tervezik a homokbányánál. Nem tartja elsődlegesnek a lerakót a fészkelőhelyel szemben.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: A kérdés az, hogy a meglévő gyurgyalag-populációt védetté akar-e nyilvánítani a Testület, vagy sem.

Balogh Károly képviselő: Felhívta a figyelmet arra, hogy ehhez a területhez egy olyan út vezet, ami még gyalog is alig járható. Ha feltöltésre kerül az a bánya, aminek még iparüzési adó vonzata is van, és egy utat is megcsinálnak, ez a gyurgyalaggal szemben, hasznos vagy káros?

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Az iparüzési adóval kapcsolatban elmondta, bejelentkezik az adó alá a cég és fizet, ebből majd bevétel származik.

Kotzó László polgármester: Melyik a nagyobb érték? Egy rendbe rakott külterületi út, vagy egy gyermekeinknek, unokáinknak megőrzött élőhely? 5-10 év múlva a csodájára járnak ennek a területnek, hiszen Dunántúl legnagyobb gyurgyalag-populációja fészkel itt.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Hatóságként kell véleményt adnia az előzetes dokumentációhoz, azt tudja leírni, hogy ez természeti terület. Az inert hulladéklerakás nem természeti területtel összeegyeztethető, a tervezett tevékenység a jelenlegi építési szabályzatokkal és a rendezési tervvel nem összeegyeztethető. Lehet, hogy kiadja a hozzájárulást korlátozásokkal a Nemzeti Park Igazgatóság, és vannak gyurgyalag-telepek működő bányákban is, ennek a területnek az elhatárolásával folytatható az inert hulladék lerakása. A jegyzői vélemény a hatályos HÉSZ szerint kell kiadnia. Azt is elmondta, hogy az ipari tevékenység itt „belekerülne” egy mezőgazdasági terület középebe, ami véleménye szerint szintén nem engedélyezhető. A tevékenység engedélyezésekor többféle dolgot fog mérlegelni a Fejér Megyei Kormányhivatal.

Balogh Károly képviselő: Nem zavarja, hogy rekultiválja valaki a homokbányát, és tesz rá 60 cm termőtalajt. A jelenlegi egy lehetetlen állapot. Ha valaki rendbe teszi a területet, mint a Petőfi-tanyánál, arra két kézzel teszi fel a kezét. Ha most aközött kell választani, hogy 13 vagy 21 gyurgyalag, vagy mint a Petőfi-tanya és elkészülne egy út, s rekultiválják ezt a területet, akkor a második a tökéletes történet. Ez az előterjesztés azonban nem is erről szól, hanem ennek a „fékjéről”.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Arról szól, hogy ez egy különleges természeti érték, s ezt kívánja-e megvédeni a Testület? Ha igen, helyi védetté lehet nyilvánítani ezt a területet, amelynek az eljárását az előterjesztés tartalmazza.

Megjegyezte, a gyurgyalag is olyan védettségű madár, mint a fehér gólya, ami a település címermadara.

Kotzó László polgármester: A gyurgyalag színes tollazatú, költöző madár, homokos területeken, a partoldalokban fészkel szívesen. Kisebb szétszórt populációk vannak az országban.

Balogh Károly képviselő: Javasolta, próbálják azt az utat a gyurgyalag kedvelőkkel megcsináltatni. Most senki nem tud odamenni gyurgyalagot nézni. Egy út megy oda, de igazából gyalog sem megközelíthető, gödrök vannak benne. Ha ezt valaki elsimítja, egyenletessé teszi, az jó lenne.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Ha jól tudja, az ősi iskola is a buhimi kirándulásai során el szokott idáig sétálni. Az iskola és a község honlapján is van ezekről a gyurgyalagokról kép.

Kotzó László polgármester: Nem sok természeti kincsük van, ilyen ritka madárfaj nem fészkel minden település környékén. Most arról kell dönteniük, meg akarják-e őrizni ezt a természeti értéket az utókornak, vagy sem.

Megkérdezte, aki támogatja, hogy legyen ez egy helyileg védett terület, és a határozat-javaslat kerüljön elfogadásra, kézfelemeléssel jelezze.

További kérdés, hozzászólás nem hangzott el. A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 2 nem szavazattal, 1 tartózkodással meghozta a következő határozatot:

128/2016. (11. 24.) képviselő-testületi határozat

Ősi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ősi, 089/17 és 089/58 hrsz-ú területek helyi védetté nyilvánítására vonatkozó javaslatot és Földművelési Minisztérium által kiadott véleményt megismerte, úgy határoz, hogy a megjelölt területek védetté nyilvánítását indokoltnak tartja.

A Képviselő-testület felkéri Andrásiné Marton Mónika jegyzőt, hogy a védetté nyilvánítást elrendelő határozat megalkotásához szükséges előkészítő eljárást folytassa le.

A Képviselő-testület felkéri Kotzó László polgármestert, hogy az előkészítést követően a rendelet-tervezet Képviselő-testület elé való terjesztéséről gondoskodjon.

Felelős: Andrásiné Marton Mónika jegyző (előkészítésre)

Határidő: Döntést követően azonnal

Andrásiné Marton Mónika jegyző: A döntés alapján haladnak tovább az egyeztetés felé

Kotzó László polgármester: Ettől még megmaradhat a homokbánya, a hulladéklerakás tovább megy?

Andrásiné Marton Mónika jegyző: A homokbánya nem működik. A hulladéklerakás engedélyezési eljárásához kiadott véleményben a korábban jelzetteket kell leírnia, annak ellenére, hogy a védett természeti területté nyilvánításra még nem került megalkotásra a rendelet.

9./ Óvodai járda építésére vonatkozó ajánlatok elbírálása

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés írásos anyagának egy példánya a jegyzőkönyv mellélete.)

Kotzó László polgármester: Felkérte aljegyző asszonyt szóbeli kiegészítése megtételére.

György Beáta aljegyző: Ismertette az előterjesztést.

Kotzó László polgármester: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Felkérte a Bizottság elnökét, ismertesse véleményüket.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő, PB elnök: A Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolta az összeg felhasználását, s megállapította, marad még 100 ezer Ft, amelyet más köznevelési célra még fel tudnak használni.

Balogh Károly képviselő: Úgy gondolta, maguk, az önkormányzat saját dolgozóival oldják meg ezt a feladatot. Miért nem csinálják tovább ők?

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: Az Önkormányzat nem építőipari vállalkozás. Az állami támogatásról műszaki adatokkal el kell számolnia. Egy vállalkozóval kötött szerződésnél dokumentált a szavatosság, jótállás a munkáért, műszaki tartalom, leírás. Saját beruházásnál bonyolultabb a dokumentáció elkészítése az elszámoláshoz. Nagyon szigorúan veszik az elszámolásokat.

Kotzó László polgármester: Ők is végeztek számolásokat, 15 méteres szakaszt 200 ezer Ft-ra számoltak saját erőből. Arányítva nagy különbség nincs a mostani ajánlat és a saját számításuk között, a szakvállalkozás kivitelezése feltehetőleg jobb színvonalú is.

Balogh Károly képviselő: Soknak tartja az összeget. Az ajánlatok számát viszont kevésnek tartja, csodálkozik, hogy egy ajánlat érkezett be.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: A beszerzési szabályzat szerint jártak el. Az lett volna a leghszerencsétlenebb helyzet, ha egy ajánlat sem érkezett volna be, s vissza kellett volna fizetni a támogatást a Magyar Államkincstárnak.

Kotzó László polgármester: Megkérdezte, aki a Pénzügyi Bizottság javaslatával egyetért, s a beérkezett ajánlat alapján 620.930,- bruttó összegért megrendelni javasolja a munkát a Vár-TOP V. Bt. kivitelezőtől, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta a következő határozatot:

129/2016. (11. 24.) képviselő-testületi határozat

1. Ősi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „Járdaépítés az Ősi, Iskola u. 10. szám alatti Gólyafészek Óvoda és Egységes Óvoda Bölcsődénél” tárgyban kiírt ajánlati felhívásra beérkezett ajánlatokat megismerte.
2. A Képviselő-testület az ajánlatok ismeretében az ajánlati felhívás szerinti műszaki tartalommal elvégzett munkát a **Vár-TOP V. Bt.** (székhelye: 8100 Várpalota, Kismező u. 2/a. ajánlattevőtől rendeli meg, **620.930,- Ft+ÁFA** díj ellenében.

3. A Képviselő-testület felkéri az ajánlatkérőt, hogy döntéséről az ajánlattevőt értesítse.
4. A Képviselő-testület felkéri Lőkös Kálmánné intézményvezetőt, hogy a munka elvégzésére vonatkozó vállalkozási szerződést a nyertes ajánlattevővel kösse meg.

Felelős: Lőkös Kálmánné intézményvezető

Határidő: döntést követően azonnal

10./ Pénzkezelési szabályzat elfogadása

Előterjesztő: Kotzó László polgármester

(Az előterjesztés írásos anyagának egy példánya a jegyzőkönyv melléklete.)

Kotzó László polgármester: Felkérte gazdasági vezetőt, szóbeli kiegészítése megtételére.

Szabóné Szili Mónika gazdasági vezető: Ismertette, miért vált szükségessé a Pénzkezelési Szabályzat aktualizálása.

Kotzó László polgármester: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Felkérte a Bizottság elnökét, ismertesse véleményüket.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő, PB elnök: A Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztést.

Kotzó László polgármester: Megkérdezte, aki a határozat javaslat elfogadásával egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta a következő határozatot:

130/2016. (11. 24.) képviselő-testületi határozat

Ósi Község Önkormányzata Képviselő-testülete Ósi Község Önkormányzata Pénzkezelési Szabályzatát a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felhívja Andrásiné Marton Mónika jegyzőt, hogy a szabályzat nyilvánosságra hozataláról, annak az érintettek számára való megismertetéséről azonnali hatállyal gondoskodjon.

A Pénzkezelési Szabályzat a határozat mellékletét képezi.

Felelős: Andrásiné Marton Mónika jegyző

Határidő: A határozat elfogadását követően azonnal

III. NAPIREND UTÁN

Vegyes ügyek

Winter Károlyné képviselő: Több témában is szeretne hozzászólni. A helyi újság szerkesztésében közreműködőknek szeretné ezúton megköszönni a munkáját. Mindig színvonalas riportokat készítenek, az aktuális dolgokról tájékoztatják a település lakosságát. Már a novemberi és decemberi rendezvények is szerepeltek a legutóbbi kiadványban, a lakosok időben értesülnek.

Winterné Holler Mónikának is megköszönte, hogy mindig érdekes riportokat készít. Egyúttal megköszönte, hogy közreműködik a Nyugdíjas Klubnak éves tervének összeállításában, ünnepeiknél.

Észrevétele lenne az idősek napi ünnepség kapcsán is. A többi Nyugdíjas Klub tag véleményét közvetítené. Először szeretné megköszönni az idősek napi műsort, finom volt a vacsora is. Megjegyezte, nagyon kevesen voltak. Meg lett terítve 4 asztalsor, így sajnos nagyon szűk a hely, nem férnek el kényelmesen. Képtelenség kimenni, pedig már ennek a korosztálynak sűrűbben fel kell állnia. Véleményük szerint nem kell négy sor asztal, elég a három. A másik, hogy nem jelennek meg az idősek. Sok olyan megjegyzést hallottak, hogy nem tudnak eljönni az idősek, de ha valaki elvinné és hazavinné őket, szívesen eljönnének és részt vennének a műsoron. Megkérdezte, nincs-e olyan lehetőség, hogy eljönnének értük?

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Amikor érkezett hozzájuk ilyen kérés, megpróbálták megszervezni, de kiderült más probléma is volt. Úgy tudja, a házigondozók is felajánlják a szállítást. Nem jutott el hozzájuk ilyen kérés.

Winter Károlyné képviselő: Valóban ott voltak a házigondozók az önkormányzattól és a karitásztól is, de egy embert sem hoztak el. Nem tudja elképzelni, ha fel lenne ajánlva, hogy elhozzák az időseket, nem fogadnák azt el. Ez az ünnepség számukra kerül megszervezésre. Ötlet, hogy közösen gondolkodjanak, ha a meghívót hordják, meg kellene kérdezni, hogy ha elszállítják, eljönne-e. Nem mindenkire mennek el a házi gondozók sem.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Biztos lehetne erre megoldást találni, végig kell gondolni, és azt is, ki az, aki ezt fel tudja vállalni.

Kotzó László polgármester: Felmerült az idősek napján az is, hogy mi lenne, ha szombaton tartanák egy ebéddel és nem pénteken vacsorával.

Winter Károlyné képviselő: Úgy gondolta, el kell mondania. A Nyugdíjas Klub véleményét képviseli. Közöttük is volt olyan, akinek a férje eljött volna, de nem volt, aki elhozza, a családban is mindenki dolgozott. Úgy gondolja, amikor meghívó bekerül a postaládába, akkor kellene megkérdezni, el tud-e jönni a meghívott személy. Furcsán jön ki, hogy ott vannak a házi gondozók, és nem hoznak magukkal senkit.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Egy emberről tud, akinek a szállítása meg volt szervezve.

dr. Várkonyi Zoltán képviselő: Kiegészítette azzal, hogy Balogh Lászlóné is elvitte az apukáját, az anyósát, s még egy nénit, aki jelezte, hogy szüksége lenne erre. Elmondta, betegektől is visszaérkezett, hogy nem jó a péntek délután, már sötét is van. Megjegyezték, nem is szívesen kérik meg a házi gondozókat, mert a munkáltatójuk ennek nem örül, másrészt a család sincs sok esetben otthon, mert dolgoznak az emberek. Többen is mondták, jó lenne, ha hétfőgén lenne.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Egy idős embernek az öt óra hosszú program, bőségesen elegendő.

Kotzó László polgármester: Ezt át kell gondolniuk a jövőben.

Winter Károlyné képviselő: Az időtartam is jó volt, a műsor is változatos volt, de a problémákról beszélni kell. Ha a 300 meghívottból csak 30 fő jön el, kit ünnepelnek akkor?

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Nekik, mint szervezőknek is kicsit „rossz szájízt hagyott” az alacsony részvételé, ők is kevesellték a megjelenteket. Annak örültek, hogy akik ott voltak, jól érezték magukat.

Kárpáti Ágnes képviselő: Probléma az is, hogy nincs világítás az épület környékén, és a járda is rossz.

Kotzó László polgármester: Ha lesz lehetőségük, megcsinálják azt a járdát is. Korán sötétedik már ilyenkor. Az október tele van programokkal, 6-a, 23-a, most volt az óvodás bál is. Egyeztetni kellett az időpontot, és ez a nap volt, amikor a rendelkezésre állt a helyszín is.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Hangsúlyozta, nekik senki nem jelezte, hogy nem tud eljönni a rendezvényre. Ha érkezik ilyen kérés, keresnek megoldást.

Kárpáti Ágnes képviselő: A házi gondozók mellett ült a rendezvényen, elmondták, hogy propagálták az idősök körében az ünnepséget, s el is hozták volna őket.

Kotzó László polgármester: Kicsit furcsállja, ha van olyan családtag, akinél van autó, és mégsem viszi el a rendezvényre a családtagját.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Szóba kerülhet helyszínként a Művelődési Ház is, de ott az étkezést nehéz megoldani.

Kotzó László polgármester: Nehezen is mozdulnak ki az emberek, ez általános probléma. Esetlegesen baráti körrel, akivel tud beszélgetni, egyedülállók nem szívesen mennek el sehová. Az is megfigyelhető, hogy vacsora után elmennek a meghívottak, bár a programot megosztották, a vacsora után is volt még műsor.

Balogh Károly képviselő: A sportsarnokról szeretne érdeklődni és a pályázatokról

Kotzó László polgármester: A sportsarnokkal kapcsolatosan elmondta, személyesen egyeztetnek minden érintettel, tervezővel, kivitelezővel, használóval, a sportkörökkel a felmerült problémák megoldása érdekében. Kérte a képviselőket is, aki tud, jöjjön el a megbeszélésre és mondják el a tapasztalatokat, mit és mikorra szeretnének. Vannak feladatok és a problémák, amelyeket meg kell oldani, ne legyen elvarratlan szál. Meg kell beszélni, mi az Önkormányzat dolga, mi a kivitelezőé, a tervezőé, tegyenek pontot nyitva maradt kérdések végére. Ennek a megbeszélésnek az ideje november 29., 10 óra, helyszíne a Polgármesteri Hivatal. Ezen a megbeszélésen van helye, hogy elmondják a problémákat.

Balogh Károly képviselő: Elkészültek a munkálatokkal? Az őszi szünet idején meg kellett volna csinálni.

Kotzó László polgármester: Többször is megkérdezte telefonon és ígéretet kapott rá, hogy elvégzik a megbeszél munkákat, de mégsem történik semmi. Az a véleménye, ne legyen egymásra mutogatás, ezért tartja szükségesnek, hogy mindenki legyen jelen a megbeszélésen, akit ezek a kérdések érintenek.

Balogh Károly képviselő: Ki fogja levezetni a megbeszélést? Volt már ő bejárás; de nem tartotta jól megszervezettnek.

Kotzó László polgármester: Vállalta, hogy ő levezeti ezt a megbeszélést. Neki sincsenek jó

tapasztalatai. A Swietelsky céggel folytatott megbeszélésen is ott volt a képviselő úr. Ott a helyszínen elkészült a jegyzőkönyv, aláírták, mit kérnek, a tervezővel és a kivitelezővel együtt, s mégsem történt semmi. Szeretné, ha mindenki a maga szaktudása, tapasztalata szerinti véleményét, elvárását elmondhassa ezen a megbeszélésen.

Balogh Károly képviselő: Arra is szeretne választ kapni, kültérre miért tettek beltéri ajtókat.

Kotzó László polgármester: Ez egy nagyon fontos megbeszélés. Szakértelem hiányában nem vállalhat felelősséget. Ha ott van két-három szakember, beszéljék meg ők, vállaljanak felelősséget. A kritikát sem hajlandó elfogadni. Az volt az ő dolguk, hogy megálmodják, mint megrendelő, az elképzelésüket elétárlják a szakemberek elé. Ha részletekben nem az valósult meg, úgy gondolja, arról nem ő tehet. Ezért kell a megbeszélés, és szélesebb kör előtt, több szempontot tudjanak egyidejűleg figyelembe venni. Ez az alkalom, amikor mindenki el tudja mondani, mit akar, mit tart rossznak, jónak. Ki kell valakinek mondania a problémákat. Lesz-e bordásfal, vannak-e rúdtartók, benne volt-e a tervben vagy sem, stb. Ezekben a kérdésekben a műszaki ellenőr, aki a megfelelő ismeretekkel rendelkezik.

Balogh Károly képviselő: Véleménye szerint ezzel ne nevettsék ki magukat, hogy ezeket megkérdézik. Nagyon sokszor itt kellett, kellene lennie a műszaki ellenőröknek. Menet közbeni olyan ígérek is történtek, amelyek elszálltak.

Kotzó László polgármester: Attól tart, ott lesznek sokan, megállapítanak dolgokat, s nem lesz belőle megint semmi. A padlóösszefolyóval kapcsolatosan a műszaki ellenőr az, aki egyeztetni tud, nem ő. Szeretné, ha minden problémát, ami felvetődött, ott mondanának el, mert kicsúsznak a garanciális javítási időből. Megkérdezte, van-e még vegyes ügy?

Balogh Károly képviselő: A 44 milliós pályázattal kapcsolatosan megkérdezte, mennyi esély van, hogy ravatalozóra tudnak belőle fordítani. Református egyház vonalán próbált érdeklődni, hol tart a temető átadása az Önkormányzat részére, nehogy ez jelentsen akadályt. Megkérdezte, van-e esély a ravatalozóra, van-e rá szándék?

Kotzó László polgármester: Elmondta, szándék természetesen van. Ez egy jogos kérés a falu részéről, s nem biztos, hogy lesz még ilyen lehetőség. Amikor ez a pályázat leelőször, mint lehetőség megérkezett, már akkor keresték a lehetőséget, hogy lehetne ezen belül a ravatalozót megvalósítani. Rögtön kereste az egyházi vezetőket, akkor nemleges volt a válasz a temetőátadásra vonatkozóan, most megváltozott a vélemény. Folyamatban van a temető átadása, ez a református egyháznál még nem került jóváhagyásra. Ha a temető önkormányzati tulajdonba kerül, saját vagyonként, így tudnak majd pályázni. Megköszönte a segítséget az ügy meggyorsításához. Nem elég, hogy övék lesz a temető, a pályázathoz építési tervdokumentációt is kell csatolni. Szeretne két-három alternatív látványtervet is, hogy milyen legyen az épület külső megjelenése. A véleménye az, hogy legyen egy egyszerű, de mutatós és praktikus építmény. Felvette a környékbeli polgármesterekkel, tervezőkkel is a kapcsolatot és kért információt.

Balogh Károly képviselő: Ezek szerint még nincs késő?

Kotzó László polgármester: Nincs. Nem nyilatkozhatott, hogy ravatalozót szeretnének, mivel nem volt az övék a temető. Most a református egyháznál akadt el az átadás.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Elmondta, kérelmet tudnak benyújtani szerződés módosításra. Ehhez viszont az kell, hogy dokumentumokat tudjanak kérelmükhöz csatolni. A kérelmüket vagy befogadják vagy sem, ha befogadják, akkor valamiről le kell mondaniuk, amit a korábbi pályázati anyagban megneveztek.

Az Önkormányzat módosítási kérelméről nem tudják, hogyan fognak dönteni. Mindenképpen meg kell próbálni.

Kotzó László polgármester: A korábban elmondottakat kiegészítette azzal, hogy az építési tervdokumentáció mellett az árkalkulációt is be kell nyújtani. Előzetes ismeretei szerint kb. 20 millió Ft költséggel kell számolniuk.

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Hangsúlyozta, konkrét árkalkulációnak, tervnek lennie kell, s így kell a szerződésmódosítási kérelmet benyújtani.

Balogh Károly képviselő: Biztos, hogy kell hozzá terv? Mindenre van terv, amit a korábbi pályázatban beadtak?

Andrásiné Marton Mónika jegyző: Igen, de nem minden építési engedély köteles. Mindenhez kellett vagy tervezői vagy kivitelezői árkalkuláció. Nem tudják megkérni a szerződésmódosítást, ha nem tudják, mennyi költsége lesz annak, amit szeretnének, milyen összeget kell „odatenni”, ennek erejéig el kell venni a korábbi tervekből, el kell dönteni, mit nem valósítanak majd meg.

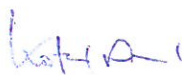
Kotzó László polgármester: A pénz az idén a számlájukon lesz. Csak egy irányszámnak mondta a 20 millió Ft-ot, nem tudja pontosan a költséget. Elmondta, a maximum 44 millió Ft-ot kapták meg, nem sok településsel. Az ASP csatlakozással kapcsolatban elmondta, már sokat hallhattak erről a képviselők. 2017. január 1-jétől kerül bevezetésre az ASP rendszer. A felkészülés és megvalósítás érdekében dologi, személyi kiadásokra pályáztak, 6 millió Ft összegben, ezt meg is kapta Önkormányzatuk, s a technikai feltételeket meg is tudják teremteni.

Balogh Károly képviselő: Az idén kell elkölteni?


Andrásiné Marton Mónika jegyző: Nem kell az idén elkölteni, de január 1-jétől szükségük lenne a jogtisztá szoftverekre, új gépekre, monitorokra, kártyaolvasókra.

Kotzó László polgármester: Vannak még pályázataik, az energetikai korszerűsítésre vonatkozó TOP pályázat, valamint a kültéri sportparkra vonatkozó pályázat, amelyekről még nincs információja. Valamint a napelem-parkra vonatkozóan is nyílik lehetőségük, ehhez találtak megfelelő önkormányzati területet. Módosítani kellett, az első alkalommal kiszemelt terület nem volt alkalmas. Most a Szigetpuszta utca elején, a magasfeszültség alatti területet jelölték ki. Ezt meg fogják nézni az illetékesek a későbbiekben, megfelelő-e erre a célra.

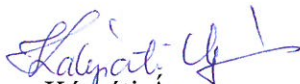
További kérdés, hozzászólás, bejelentés, észrevétel nem hangzott el. A polgármester az ülést 19,43 órakor bezárta.



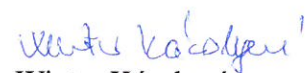
Kotzó László
polgármester

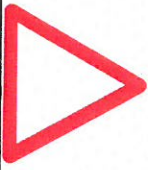

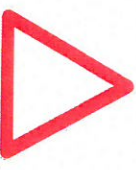

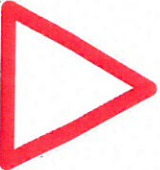
Andrásiné Marton Mónika
jegyző









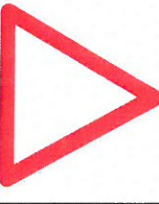
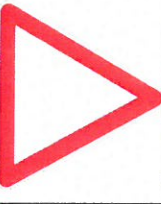


Kárpáti Ágnes
képviseelő



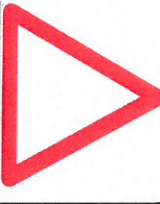
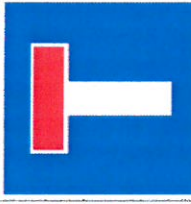
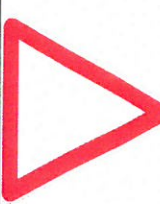





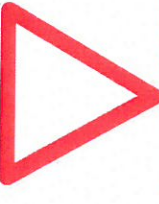

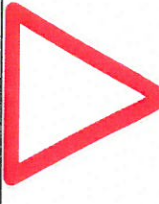
Winter Károlyné
képviseelő

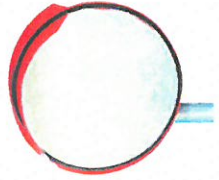
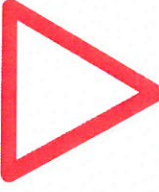
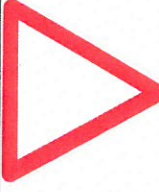

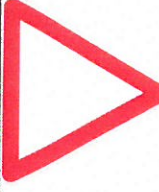
Sor-szám:	Tábla kihelyezési helye:	Kihelyezni szükséges, a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet (továbbiakban: KRESZ) szerinti közúti jelzőtábla		Kihelyezés forgalomszabályozási célja:
		KRESZ szerinti ábrája	megnevezése	
1.	Szigetpuszta utcában az utcaszakaszokat összekötő utaknál, a Szigetpuszta utca belső szakaszáról a Szigetpuszta utca Kossuth Lajos utcára kivezető szakaszára nyíló kereszteződésben		„Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére
2.	Szigetpuszta utcáról a Kossuth Lajos utcára nyíló útkereszteződésben		Forgalomtechnikai tükkör	Útkereszteződés beláthatóságának biztosítása érdekében
3.	Szigetpuszta utcáról a Kossuth Lajos utcára vezető kereszteződésben		„Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére
4.	Iskola utcáról a Kossuth Lajos utcára vezető kereszteződésben		„ÁLLJ, elsőbbségadás kötelező!” (KRESZ 12. § (1) b) pont, 11. ábra)	az útkereszteződésbe való behaladás előtt - meg kell állni, és az keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére elsőbbséget kell adni.
5.	Árpád utcáról Kossuth Lajos utcára vezető kereszteződésben		„Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére

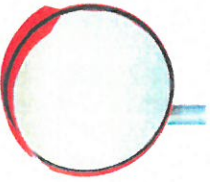
Sor-szám:	Tábla kihelyezési helye:	Kihelyezni szükséges, a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet (továbbiakban: KRESZ) szerinti közúti jelzőtábla	Kihelyezés forgalm szabályozási célja:
6.	Árpád utca teljes szakasza		a tábla azt jelzi, hogy az úton a táblán megjelöltnél nagyobb sebességgel haladni tilos.
7.	Ipar utcáról az Iskola utcára vezető kereszteződésben		azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton érkező jármű részére
8.	Az Iskola u. 55. melletti, átkötő út Iskola utcára vezető kereszteződésében		azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton érkező jármű részére
9.	Iskola utca Iskola u. 55. - Béke utca közötti szakaszán		a tábla azt jelzi, hogy a gyermekeknek az úttestre lépésével fokozottan számolni kell;
10.	Iskola utca Iskola u. 55. - Béke utca közötti szakaszán		a tábla azt jelzi, hogy az úton a táblán megjelöltnél nagyobb sebességgel haladni tilos.

Sor-szám:	Tábla kihelyezési helye:	Kihelyezni szükséges, a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet (továbbiakban: KRESZ) szerinti közúti jelzótábla	Kihelyezés forgalomszabályozási célja:
11.	Az Általános Iskola előtti szakaszon az Iskola utca páratlan oldalán		"Megállni tilos" (KRESZ 15. § (1) bek. a) pont, 60. ábra) veszélyt jelző tábla
12.	Iskola utcáról a Béke utcára vezető kereszteződésben		„Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)
13.	Az Iskola utcából a Kossuth Lajos 41. előtti kivezető kereszteződésben		„Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)
14.	A Templom utcából a Kossuth Lajos utcára kivelező kereszteződésében		az útkereszteződésbe való behaladás előtt - meg kell állni, és az keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére elsőbbséget kell adni.
15.	A Séd utcáról a Kossuth Lajos utcára kivezető kereszteződésében		az útkereszteződésbe való behaladás előtt - meg kell állni, és az keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére elsőbbséget kell adni.

Sor-szám:	Tábla kihelyezési helye:	Kihelyezni szükséges, a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet (továbbiakban: KRESZ) szerinti közúti jelzőtábla	Kihelyezés forgalomszabályozási célja:
16.	Petőfi Sándor utcáról a Kossuth Lajos utcára kivezető kereszteződésében	 <p>„Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)</p>	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton érkező jármű részére
17.	Béke utcáról a Kossuth Lajos utcára kivezető kereszteződésében	 <p>„ÁLLJ, elsőbbségadás kötelező!” (KRESZ 12. § (1) b) pont, 11. ábra)</p>	az útkereszteződésbe való behaladás előtt - meg kell állni, és az keresztező (betorkolló) úton érkező jármű részére elsőbbséget kell adni.
18.	a Kossuth Lajos utca 100. előtti közparkról a Kossuth Lajos utcára vezető kereszteződésében.	 <p>„Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)</p>	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton érkező jármű részére
19.	Kossuth Lajos utca 100. szám alatti épületsor előtti bekötő út zsákutcává alakítása, a tábla kihelyezési pontja a Kossuth L. u. 100. szám alatti sorház előtti útszakasz bejárata	 <p>Zsákutca</p>	olyan út, melynek csak zsákutca jelzőtábla felőli részén lehet járművel be-és kihajtani.
20.	Dózsa György utcáról Ladányi utcára nyíló kereszteződés	 <p>„Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)</p>	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton érkező jármű részére

Sor-szám:	Tábla kihelyezési helye:	Kihelyezni szükséges, a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet (továbbiakban: KRESZ) szerinti közúti jelzőtábla	Kihelyezés forgalomszabályozási célja:
21.	Béke utcáról a Rózsa utcára nyíló kereszteződés	 „Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére
22.	József Attila utcáról Ladányi utcára vezető kereszteződésében	 „ÁLLJ, elsőbbségadás kötelező!” (KRESZ 12. § (1) b) pont, 11. ábra)	az útkereszteződésbe való behaladás előtt - meg kell állni, és az keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére elsőbbséget kell adni.
23.	Tehenészeti telepről a Ladányi utcára kivezető kereszteződésben	 „Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére
24.	Ady Endre utcáról a Ladányi utcára kivezető kereszteződésben	 „ÁLLJ, elsőbbségadás kötelező!” (KRESZ 12. § (1) b) pont, 11. ábra)	az útkereszteződésbe való behaladás előtt - meg kell állni, és az keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére elsőbbséget kell adni.
25.	Csapási útról a Ladányi utcára vezető kereszteződésben	 „Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére

Sor-szám:	Tábla kihelyezési helye:	Kihelyezni szükséges, a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet (továbbiakban: KRESZ) szerinti közúti jelzőtábla	Kihelyezés forgalomszabályozási célja:
26.	József Attila utca – Petőfi Sándor utca – Bem utca kereszteződésében	 <p>Forgalomtechnikai tükör</p>	Útkereszteződés beláthatóságának biztosítása érdekében
27.	Kert-köz közről a Bem utcára vezető kereszteződés	 <p>„Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)</p>	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére
28.	Deák Ferenc utca – Bem utca – Séd utca kereszteződésénél a Deák Ferenc utcáról a Séd utcára vezető kereszteződés	 <p>„Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)</p>	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére
29.	Ady Endre utcáról a Petőfi Sándor utca utolsó szakaszára vezető kereszteződés	 <p>Zsákutca</p>	olyan út, melynek csak zsákutca jelzőtábla felőli részén lehet járművel be-és kihajtani.
30.	Petőfi Sándor utca utolsó szakaszáról Ady Endre utcára vezető kereszteződésben	 <p>„Elsőbbségadás kötelező” (KRESZ 12. § (1) a) pont, 9. ábra)</p>	azt jelzi, hogy az útkereszteződésben elsőbbséget kell adni a keresztező (betorkolló) úton) érkező jármű részére

<p>Sor- szám:</p>	<p>Tábla kihelyezési helye:</p>	<p>Kihelyezni szükséges, a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet (továbbiakban: KRESZ) szerinti közúti jelzőtábla</p>	<p>Kihelyezés forgalomszabályozási célja:</p>
<p>31.</p>	<p>Templom utca Séd utca kereszteződésben</p>	<p>Forgalomtechnikai tükör – 2 db</p> 	<p>Útkereszteződés beláthatóságának biztosítása érdekében</p>

ŐSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

PÉNZKEZELÉSI SZABÁLYZATA



Hatályos: 2016. november 25. napjától

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ.....	4
1. A pénzkezelési szabályzat célja és tartalma	4
2. A pénzkezelési szabályzat hatálya	4
3. A pénzkezelés során érvényesítendő alapelvek.....	4
II. BANKSZÁMLA KEZELÉS	5
4. Költségvetési elszámolási számla nyitása, vezetése	5
5. Költségvetési elszámolási számlához kapcsolódó számlák	5
6. A számlához kapcsolódó készpénzforgalom.....	6
7. A bankszámlaforgalom lebonyolítása	6
7.1. A bankszámla feletti rendelkezés	6
7.2. Bankszámlakivonat	6
III. ALKALMAZHATÓ FIZETÉSI MÓDOK	6
8. Fizetési módok	7
IV. KÉSZPÉNZKEZELÉS SZABÁLYAI FORINT PÉNZTÁR ESETÉBEN	7
9. Házipénztár funkciója, kialakítása, védelmi rendszere	7
9.1. A házipénztár funkciója	7
9.2. A házipénztár elhelyezése	7
9.3. A készpénz, egyéb értékek biztonságos kezelésének, tárolásának követelményei	8
9.4. Ősi Polármesteri Hivatal pénztári nyitva tartás rendje.....	8
9.5. A kulcsok kezelése és nyilvántartása a Hivatalban	8
10. A pénzkezelés személyi feltételei, a feladat ellátásának követelményei.....	9
10.1. Személyi feltételek	9
10.2. A pénztáros feladata, felelőssége	9
10.3. Pénztáros helyettesének feladata, felelőssége	9
10.4. A pénztárellenőr feladata	10
10.5. Az utalványozók köre és feladataik.....	10
10.6. A készpénzállomány ellenőrzésekor követendő eljárás	11
11. A bankszámla és a házipénztár közötti forgalom szabályai és azok bizonylati rendje ..	12
11.1. A házipénztár pénzellátása	12
11.2. Készpénzfelvétel bankszámláról	12
11.3. Készpénz befizetése bankszámlára	12
11.4. A házipénztár készpénz kerete	12
11.5. A pénzszállítás szabályai.....	13
11.6. A pénz valóságának ellenőrzése.....	13
11.7. Pénztárzárlat, munkaköri átadások rendje, a pénztár átadása a pénztáros távollétében	14
12. Pénztári bevételek és kiadások, bizonylatolása, alapbizonylatok kezelése.....	14
12.1. A készpénzállományt érintő jellemző bevételek	14
12.2. A pénztári bevételek és kiadások bizonylatolásának általános szabályai	14
12.3. A pénztári bevételek bizonylatolása.....	15
12.4. A készpénzállományt érintő jellemző kiadások	15
12.5. A pénztári kifizetések bizonylatolása.....	15
12.6. Kerekítési szabály miatti teendők a készpénzkezelésben.....	16
12.7. Előleg, ellátmány kifizetésének rendje.....	16

12.8. A munkabér kifizetésének szabályai	19
13. Pénztári jelentés, pénztár zárása	18
V. BANKKÁRTYA-HASZNÁLAT	18
14. A bankkártya használata	18
15. A bankkártyával lebonyolított tranzakciók elszámolása	19
VI. VALUTAPÉNZTÁR	20
VII. PÉNZ- ÉS ÉRTÉKKEZELÉS RENDJE	20
16. Pénz és értékcsékek tárolása	20
17. Értékpapírok kezelése, nyilvántartása	20
VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	21
18. A szabályzat hatályba lépése	21
Mellékletek	22

PÉNZKEZELÉSI SZABÁLYZAT

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A pénzkezelési szabályzat célja és tartalma

A pénzkezelési szabályzat célja, hogy az Ősi Község Önkormányzatánál (továbbiakban: Önkormányzat) és Ősi Polgármesteri Hivatalánál (továbbiakban: Hivatal), Gólyafészek Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsődénél (továbbiakban: Óvoda) (továbbiakban együtt: költségvetési szervek) meghatározásra kerüljenek azok a szabályok, amelyeket a pénzforgalom és pénzkezelés folyamán érvényesíteni kell. Továbbá szabályozza a pénzmozgások, a pénz- és értékkezelés bizonylati rendjét, valamint a vezetendő nyilvántartások rendszerét.

2. A pénzkezelési szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed a költségvetési szervekre.

3. A pénzkezelés során érvényesítendő alapelvek

- (1) Törekedni kell a készpénz nélküli és készpénz kímélő fizetési módok alkalmazására. A pénzforgalom lebonyolítása során a bankszámlán történő tranzakciókat kell előnyben részesíteni. A házipénztár létesítésénél biztosítani kell a pénz és egyéb értékek, valamint azok kezelésével foglalkozó munkatársak fokozott védelmét.
- (2) A szabályzat – a felsorolt jogszabályok, valamint az Önkormányzat számviteli politikájának előírásait figyelembe véve – a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:
 - a) a bankszámla nyitására, kezelésére,
 - b) az intézménynél alkalmazható fizetési módokra,
 - c) készpénzkezelés szabályaira
 - ca) a házipénztár elhelyezésére, védelmére,
 - cb) pénztári nyitva tartás rendjére,
 - d) a pénzkezelés személyi feltételeire,
 - e) az utalványozók körére,
 - f) a pénzszállítás szabályaira,
 - g) a munkabér fizetésének rendjére,
 - h) pénz- és értékkezelés rendjére,
 - ha) értékpapírok kezelésére,
 - hb) a pénztár által használt bizonylatok nyilvántartásának rendjére.

II. BANKSZÁMLAKEZELÉS

4. Költségvetési elszámolási számla nyitása, vezetése

- (1) Az Önkormányzat, a költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmat a költségvetési elszámolási számlán köteles lebonyolítani.
Számlasszám: 12081000-00116096-00100006
- (2) Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek számlát egy hitelintézetnél nyithatnak.
- (3) Az Önkormányzat számlavezető pénzügyintézete:
Raiffeisen Bank Zrt.
8200 Veszprém, Budapest u. 4.
- (4) A választott számlavezető hitelintézet a Képviselő-testület döntése alapján, a hónap első napjával változtatható meg.
- (5) A döntésről a változás kitűzött időpontja előtt 30 nappal tájékoztatni kell a törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságát.
- (6) A tájékoztatás határidőre történő elküldéséért a jegyző a felelős.
- (7) Az Önkormányzat a költségvetési elszámolási számláján lévő szabad pénzeszközöket - a központi költségvetésből származó hozzájárulások és támogatások kivételével - bármely hitelintézetnél betétként elhelyezheti. Az átmenetileg szabad pénzeszközök elhelyezésére a Képviselő-testület felhatalmazást ad a polgármesternek, amit a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzője ellenjegyez.
- (8) A Hivatal, Óvoda önálló bankszámlával rendelkeznek. Számlasszámok:
Ősi Polgármesteri Hivatal: 12081000-01330530-00100004
Gólyafészek Óvoda: 12081000-01354600-00100008
Közfoglalkoztatás Óvoda: 12081000-01354600-00200005
- (9) A számlák felett rendelkezési jogosultsággal felruházott személyeket a szabályzat **2. melléklete** tartalmazza.

5. Költségvetési elszámolási számlához kapcsolódó számlák

- (1) Az Önkormányzat költségvetési elszámolási számlájához kapcsolódó alszámlák:
 - 12081000-00116096-00300000 Állami hozzájárulás számla
 - 12081000-00116096-00400007 Közműépítés lebonyolítási számla
 - 12081000-00116096-00500004 Illetékbeszedési számla
 - 12081000-00116096-00600001 Munkabér számla
 - 12081000-00116096-00700008 OEP finanszírozás számla
 - 12081000-00116096-01000002 Egyéb bevételek számla
 - 12081000-00116096-01100009 Kommunális adó számla
 - 12081000-00116096-01200006 Iparüzési adó számla

- 12081000-00116096-01300003 Bíróság számla
- 12081000-00116096-01400000 Késedelmi pótlék számla
- 12081000-00116096-01500007 Gépjárműadó számla
- 12081000-00116096-01600004 Termőföld bérbeadása számla
- 12081000-00116096-01700001 Idegen bevétel számla
- 12081000-00116096-01800008 Vegyes elkülönített számla
- 12081000-00116096-01900005 Talajterhelési díj számla
- 12081000-00116096-02100002 Ősi Önkormányzat TÁMOP számla
- 12081000-00116096-04100008 Egészség ház Projekt számla
- 12081000-00116096-02200009 Közfoglalkoztatás
- 12081000-00116096-02300006 Sport célú tám.lebony.számla

(2) A bankszámla szerződés aláírására: a polgármester és a jegyző együttesen jogosult.

6. A számlához kapcsolódó készpénzforgalom

A bankszámlák és a pénztár közötti kapcsolatot a jelen szabályzat III. fejezete rögzíti.

7. A bankszámlaforgalom lebonyolítása

7.1. A bankszámla feletti rendelkezés

- (1) A bankszámlán elhelyezett pénzeszközök felett a banknál bejelentett aláírásra jogosultak rendelkezhetnek, a bejelentésben meghatározott módon.
- (2) A banknál bejelentett aláírásra jogosult személyek nevét és aláírását a szabályzat **2. melléklete** tartalmazza.

7.2. Bankszámlakivonat

A hitelintézet, az intézményt, mint számlatulajdonost a bankszámlán történő terhelésről, illetőleg jóváírásáról, a vele kötött megállapodás alapján írásban, bankszámlakivonat útján értesíti.

III. ALKALMAZHATÓ FIZETÉSI MÓDOK

8. Fizetési módok

- (1) Amennyiben jogszabály a pénztartozás megfizetésének módját kötelezően nem írja elő, az ügyfelekkel az alábbi fizetési módokban lehet megállapodni:
 - a) átutalás, ami történhet:
 - aa) egyszerű átutalás
 - ab) csoportos átutalás,
 - b) beszedési megbízás: azonnali beszedési megbízás (azonnali inkasszó),
 - c) készpénz-helyettesítő fizetési eszköz: csekk,
 - d) készpénzfizetés.
- (2) Ha a fizetés módjában nincs megállapodás, a fizetést egyszerű átutalással kell teljesíteni.
- (3) A közterheket, továbbá bíróság, büntető ügyekben eljáró más hatóság, vagy szabálysértési hatóság által határozatban megállapított fizetési kötelezettséget forintban kell teljesíteni.

IV.

III.KÉSZPÉNZKEZELÉS SZABÁLYAI FORINT PÉNZTÁR ESETÉBEN

9. Házipénztár funkciója, kialakítása, védelmi rendszere

9.1. A házipénztár funkciója

- (1) A házipénztárban kell kezelni:
 - (a) a szervezet működéséhez szükséges készpénzt,
 - (b) egyéb értékeket.

9.2. A házipénztár elhelyezése

- (1) Az Önkormányzat, Hivatal, Óvoda részére a Hivatal külön-külön önálló pénztárat működtet. A házipénztárakban a készpénzben történő kiadások teljesítésére, bevételek beszedésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.
- (2) Az Önkormányzat és Óvoda az étkezési térítési díjak beszedésére külön-külön pénztárat működtet – Étkeztetés-Önkormányzat, és Étkeztetés-Gólyafészek Óvoda elnevezéssel - az Óvoda épületében. A térítési díjak beszedésének időpontját az Óvoda intézményvezetője határozza meg.
- (3) A házipénztár az Önkormányzat, Hivatal, Óvoda működéséhez szükséges készpénz és egyéb értékek forgalmának lebonyolítására és megőrzésére kijelölt helyiség.
- (4) A házipénztár kialakításánál figyelembe kell venni az átlagos napi készpénzforgalom nagyságát. A pénzmegőrzés és tárolás feltételeit mindig a tényleges záró állomány szerint kell biztosítani.

9.3. A készpénz, egyéb értékek biztonságos kezelésének, tárolásának követelményei

- (1) Az Önkormányzat, Hivatal, Óvoda házipénztárak kezelésével megbízott alkalmazott az Ősi Polgármesteri Hivatal Ősi, Kossuth u. 38. szám alatti irodahelyiségében tartózkodik, munkáját ott végzi.
- (2) A Hivatal épülete egyedi riasztóberendezéssel rendelkezik.
- (3) A készpénz és a pénztárban kezelt értékek tárolása az épületben elhelyezett lemezszekrényben történik. Onnan kivenni csak pénztári órák ideje alatt lehet.
- (4) A pénztáros ki és befizetéseket csak a pénztári órák alatt az Ősi, Kossuth u. 38. szám alatti irodahelyiségben teljesíthet.
- (5) A pénztári órák végén vissza kell helyezni a készpénzt a lemezszekrénybe.
- (6) Óvoda épületében működő Étkeztetés-Önkormányzat, és Étkeztetés-Gólyafészek Óvoda pénztárak kezelésével megbízott élelmezésvezető a házipénztári tevékenységet az Óvoda épületében, az élelmezésvezetői irodában végzi.
- (7) Az Óvoda épülete egyedi riasztóberendezéssel rendelkezik.
- (8) A beszedett térítési díjak összegét készpénzkazettában, zárható helyen kell tárolni. A bevételezett térítési díjakat a bevételezést követő 2 napon belül postai úton be kell fizetni az Önkormányzat illetve Óvoda bankszámlájára.

9.4. Ősi Polgármesteri Hivatal pénztári nyitva tartás rendje

Hétfő: 9.00 – 12.00

Szerda: 13.00 – 15,30

Péntek: 9.00 – 12.00

kivéve a munkarend változás miatt heti szabadnapon vagy pihenőnapon munkavégzést elrendelő utasítások eseteit, akkor az időpont változása nélkül a pénztár ezeken a napokon is nyitva tart.

9.5. A kulcsok kezelése és nyilvántartása a Hivatalban

- (1) A lemezszekrény kulcsának eredeti példányát a pénztáros kezeli.
- (2) A kulcsok másolatát (tartalék kulcsokat) lezárt borítékban, biztonsági zárral ellátott szekrényben kell őrizni. A lezárt borítékot a gazdasági vezetőnek a ragasztásnál (átfedően) alá kell írnia és lepecsételni. A tartalékkulcsok kezeléséért, őrzéséért: a kulcsnyilvántartással megbízott munkavállaló felelős.
- (3) A másolati kulcsokat tartalmazó lezárt és lepecsételt borítékot félévenként, a boríték felbontásával és hitelességét kipróbálással ellenőrizni kell. Az ellenőrzéséért a gazdasági vezető felelős. Az ellenőrzést követően a boríték lezárását és lepecsételését az előírt eljárásnak megfelelően el kell végezni.

10. A pénzkezelés személyi feltételei, a feladat ellátásának követelményei

10.1. Személyi feltételek

- (1) Pénz és értékkezeléssel csak büntetlen előéletű, erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező alkalmazott bízható meg.
- (2) Pénz- és értékkezelésre az a)-b) pontban jelöltek, annak ellenőrzésére a c) pontban jelölt alkalmazottak jogosultak:
 - a) pénztáros,
 - b) pénztárost helyettesítő,
 - c) pénztárellenőr.
- (3) Nem lehet pénztáros és helyettese olyan alkalmazott, akinek a munkaköre a pénztárosi munkakörrel összeférhetetlen.
- (4) Összeférhetetlen munkakörben alkalmazottnak kell tekinteni, akik a pénztárosnak és helyettesének a Ptk. 8:1. § (1) 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozói.
- (5) Két vagy több személy egy időpontban közösen, a pénztárat még kivételesen, kiegészítőként sem kezelheti.

10.2. A pénztáros feladata, felelőssége

- (1) A pénztárost teljes anyagi felelősség terheli az általa kezelt pénz, értékpapír és egyéb értéktárgy tekintetében. A pénztárosnak a munkakör átvételekor ezt a tényt írásbeli nyilatkozatban kell rögzíteni, melyet a szabályzat **3. melléklete** tartalmaz. A pénztáros által aláírt nyilatkozat megőrzéséért: a jegyző felelős.

(2) A pénztáros feladatai:

- a) a pénztárban tartott készpénz kezelése és megőrzése, a forgalom bizonylatolt lebonyolítása a pénzügyi fegyelem betartásával,
- b) köteles gondoskodni a napi pénzforgalom lebonyolításához szükséges pénzösszeg időbeni és megfelelő címletenkénti rendelkezésre állásról, a pénztári bizonylatok érvényességének, alakai és tartalmi helyességének ellenőrzéséről, a pénztár rendjének és tisztaságának biztosításáról,
- c) a pénztárral kapcsolatos elszámolások vezetése, a bizonylati fegyelem betartása,
- d) a pénztárban elhelyezett értékek és szigorú számadású nyomtatványok (csekk, utalványfüzetek) őrzése, kezelése, a pénzügyi fegyelem betartása,
- e) az üzleti titkok, illetve a tevékenységre vonatkozó alapvető fontosságú információk megőrzése,
- f) a vagyonvédelmi és adatvédelmi előírások betartása.

10.3. Pénztáros helyettesének feladata, felelőssége

- (1) A pénztárost távolléte esetén: a pénzügyi ügyintéző helyettesíti.

A pénztáros helyettese, feladatait a munkaköri leírásban foglaltak szerint köteles maradéktalanul ellátni, a pénztáros helyettesítésekor feladatai a pénztáros munkaköri feladataival azonosak.

- (2) A pénztáros helyettesét teljes anyagi felelősség terheli az általa kezelt pénz, értékpapír és egyéb értéktárgy tekintetében, amikor a pénztárat kezeli. A pénztáros helyettesének felelősségi nyilatkozatot kell tenni, melyet a szabályzat 4. sz. melléklete tartalmazza. A pénztáros helyettese által aláírt nyilatkozat megőrzéséért: a jegyző felelős.

10.4. A pénztárelenőr feladata

- (1) A pénztárelenőrnek vizsgálni kell, hogy
- az alapbizonylatokat hitelességi szempontból, hogy azokat az arra jogosult személyek utalványozták-e,
 - a kiadási és bevételi pénztárbizonylatokhoz a pénztáros csatolta-e a szükséges alapbizonylatokat,
 - az egyes gazdasági események dokumentálása a szabályzatban meghatározott bizonylatokon történt-e,
 - a bizonylatokon nincsenek szabálytalan javítások,
 - megtörtént-e a szabályzatban előírt módon az alapbizonylatok érvénytelenítése,
 - a pénzkifizetések során meghatalmazás volt-e, ha a készpénzt nem a jogosult vette fel.
- (2) Az ellenőrnek egyrészt meg kell vizsgálni az alapbizonylatot abból a szempontból, hogy az tartalmi, formai szempontból megfelel-e, másrészt, hogy a pénztári bizonylat adatai megegyeznek-e az alapbizonylat adataival.
- (3) A pénztárjelentés, valamint a kimutatott pénzkészlet, értékpapírok, egyéb értékek meglétének ellenőrzése során ellenőrizni kell, hogy
- a pénztárjelentésbe rögzített tételekhez megvannak-e a pénztári- és alapbizonylatok,
 - pénztárzárás alkalmával a pénztárjelentésben szereplő pénzkészlet összege egyezik-e a tényleges pénzkészlettel,
 - az értékpapírok és egyéb értékek nyilvántartása naprakész-e,
 - az értékpapírok azonosító adatai a nyilvántartásban szerepelnek-e.
- (4) A pénztári ellenőrzés tényét az ellenőrzött bizonylatokon és okmányokon, valamint a pénztárkönyvben a pénztárelenőrnek kézjegyével el kell látni.
- (5) Abban az esetben, ha a házipénztári zárlat ellenőrzésekor a készpénzkészletben eltérést állapít meg a pénztárelenőr, akkor köteles az eltérés rendezéséről intézkedni, (többletet bevételeztetni, hiányról jegyzőkönyvet felvenni).

10.5. Az utalványozók köre és feladataik

- (1) Az utalványozási joggal rendelkező személyek nevét, beosztását, utalványozási területét Gazdasági-Műszaki Ügyrend tartalmazza.
- (2) A pénztárosnak gondoskodni kell az utalványozásra jogosult személyek névsorának, aláírásának jól látható helyen történő kifüggesztéséről.
- (3) Bankszámláról kifizetést és pénztári kifizetést csak az utalványozási joggal felruházott személyek aláírásával ellátott bizonylatra lehet teljesíteni. Amennyiben a felsorolt munkakörökben személyi változás történik, a munkakört ellátó új személyt az utalványozási jogkörrel is meg kell bízni, az ide vonatkozó szabályok betartásával.

10.6. A készpénzállomány ellenőrzésekor követendő eljárás

10.6.1. Pénztárrovancs

- (1) A rovancsolást előzetes bejelentés nélkül kell végrehajtani, az ellenőrzésnek váratlannak kell lennie.
- (2) Rovancsolás esetén ideiglenesen, a rovancsolás idejére fel kell függeszteni a pénztár munkáját. Először meg kell kérni a pénztárost, hogy készítsen pénztárzárást. A zárást követően el kell végezni a rovancsolást. A pénztárosnak összesítenie kell címletenként megszámlolva és összegezve az ellenőr ellenőrzése mellett a pénztárban található készpénzt.
- (3) Az összeget egyeztetni kell a pénztárzárás során kimutatott összeggel.
- (4) Összegezni kell a pénztárban talált értékpapírokat, utalványokat, és egyéb értéket képviselő tárgyakat, okmányokat.
- (5) A rovancsról jegyzőkönyvet kell felvenni. (7. melléklet)
- (6) Fel kell tüntetni a pénztárzárás eredményét és az esetleges hiányt vagy többletet.
- (7) Eltérés esetén a pénztárosnak nyilatkoznia kell, hogy véleménye szerint miből származik az eltérés.
- (8) A pénztárhiányt a pénztárosnak meg kell térítenie, kivéve, ha bizonyítható, hogy más személy szándékos károkozása, rablás, lopás történt, vagy elemi kár a hiány oka.

10.6.2. Pénztárbizonylatok ellenőrzése

- (1) Ellenőrizni kell:
 - a) a készpénzes értékesítések tételei bevételezésre kerültek-e,
 - b) bankszámláról felvett pénz bevételezésre megtörtént-e,
 - c) kifizetések bizonylatainak összecszerúsége megegyezik-e az alapbizonylaton feltüntetett adatokkal,
 - d) az elszámolásra kiadott összegek nyilvántartásánál az elszámolás megfelelő időben megtörtént-e,
 - e) letétek nyilvántartása, biztosított-e.

11. A bankszámla és a házipénztár közötti forgalom szabályai és azok bizonylati rendje

11.1. A házipénztár pénzellátása

- (1) A házipénztár pénzszükséglete a pénztárba befolyt készpénzbevételből, valamint a bankszámláról felvett készpénz ellátmány bevétele útján biztosítható.
- (2) A készpénzkifizetéssel járó döntésekről, intézkedésekről az ügyben érintett vezetőknek, ügyintézőknek a kifizetést megelőző napon tájékoztatni kell a pénztárost a várható készpénzkifizetések összegéről.
A pénztáros az előző napi záró pénztáregyenleg és a tárgynapi kifizetések várható összegének figyelembevételével köteles gondoskodni a pénztár zavartalan működését biztosító készpénz mennyiségéről és címletéről.

11.2. Készpénzfelvétel bankszámláról

- (1) A Hivatal alkalmazottja az Önkormányzat, Hivatal, Óvoda bankszámlája terhére kiállított készpénzfelvételi lappal pénzt vehet fel.
- (2) A készpénzfelvételi lapot a rovatoknak, illetve az előnyomott szövegnek megfelelően olvashatóan kell kiállítani a pénztárosnak úgy, hogy utólagos betoldás vagy egyéb módosítás, illetve hamisítás lehetősége kizárt legyen.
- (3) A készpénzfelvételi lapot a hitelintézetnél bejelentett módon kell aláírni.
- (4) A pénzügyi ügyintéző és gazdasági vezető pénz- és értékszolgáltató vállalkozás bevonásával készpénzt vehet fel az Önkormányzat Költségvetési Elszámolási Számlája terhére.

11.3. Készpénz befizetése bankszámlára

Bankszámlára készpénz a számlavezető hitelintézet pénztáránál illetve a Postán fizethető be.

11.4. A házipénztár készpénz kerete

- (1) Az Óvoda pénztárában, pénztárzárlatkor 100.000.- Ft azaz Százezer forint összegnél több nem lehet. A házipénztári pénzkészlet napi zárókeretet meghaladó részt még pénztárzárlat előtt az intézmény számlájára be kell fizetni.
- (2) Az Önkormányzat pénztárában, pénztárzárlatkor 300.000.- Ft azaz Háromszázezer forint összegnél több nem lehet. A házipénztári pénzkészlet napi zárókeretet meghaladó részt még pénztárzárlat előtt az Önkormányzat elszámolási számlájára be kell fizetni.
- (3) A Hivatal pénztárában, pénztár zárlatkor 100.000.- Ft azaz Százezer forint összegnél több nem lehet. A házipénztári pénzkészlet napi zárókeretet meghaladó részt még pénztárzárlat előtt a Hivatal számlájára be kell fizetni.

- (4)Étkeztetés-Önkormányzat, és Étkeztetés-Gólyafészek Óvoda pénztárában zárlatkor nem maradhat egyenleg.
- (5)Letétként elhelyezett készpénz összege nem számít bele a házipénztár záró állományába.

11.5. A pénzszállítás szabályai

- (1) A pénz szállításának megszervezése- a pénztáros feladata.
- (2) A készpénz felvételével és szállításával megbízott személyek felelőssége az átvételtől az átadás időpontjáig, az átadás bizonylatolásának befejezéséig tart.
- (3) *A pénzszállítás feltételei:*
- a) 300.000 Ft-ot meg nem haladó összegnél:
 - 1 fő pénzszállító
 - b) 300.000 – 500.000 Ft közötti összegnél:
 - 1 fő pénzszállító és
 - 1 fő kíséző
 - c) 500.000 –1.000.000 Ft közötti összegnél:
 - gépkocsi,
 - 1 fő pénzszállító és
 - 1 fő kíséző
- (4) A készpénz szállításával megbízott személynek (személyeknek) a készpénz felvételét követően a készpénzt a legrövidebb időn belül a pénztárba kell szállítania.

11.6. A pénz valódiságának ellenőrzése

- 1) A pénztáros csak valódi és forgalomban lévő pénzeket (bankjegyeket, érméket) fogadhat el a befizetőktől és kifizetést is csak így teljesíthet.
- 2) A bankjegyek és pénzérme valódiságának és forgalomképességének megállapítását a következő előírások megtartásával kell végezni:
- a) A valódinak és forgalomképesnek minősül az a forgalmi bankjegy, illetve pénzérme, amely a forgalomba hozatalkor az MNB által a Magyar Közlönyben közzétett hirdetményben foglalt leírásnak megfelel.
 - b) Bankjegy esetében forgalomképesnek tekintendő az a valódi bankjegy, amely a mechanikai hibáktól mentes.
 - c) Pénzérme esetében nem tekintendő forgalomképesnek a megcsontított (átlyukasztott), súlyában jelentősen megfogyott, nehezen felismerhető, vagy valamilyen módon meghamisított forgalmi pénzérme.
 - d) Nem fogadható el hiányos, sérült, szakadt bankjegy, kivéve, ha teljes értékben beváltható (befizethető).

- (3) A pénztáros hamis vagy annak látszó bankjegyeket, érméket nem fogadhat el, azt átvételi elismervény ellenében vissza kell tartania. A befizetővel tisztáznia kell a hamisnak látszó bankjegy vagy érme eredetét.
- (4) Az ilyen eseményről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmazni kell:
 - a) a befizető nevét,
 - b) címét,
 - c) személyi igazolványának számát.
- (5) A jegyzőkönyvet a befizetővel alá kell íratni. Az aláírás megtagadása esetén annak tényét a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni. A gyanús bankjegyeket, érméket a jegyzőkönyvvel együtt az MNB-ba be kell szállítani.

11.7. Pénztárzárlat, munkaköri átadások rendje, a pénztár átadása a pénztáros távollétében

- (1) A pénztáros helyettesítésekor pénztárzárlatot kell készíteni. A pénztárban lévő készpénzről, értékekről, értékpapirokról átadás átvételi jegyzőkönyvet kell készíteni a szabályzat 5. számú melléklete szerint.
- (2) Amennyiben a pénztáros betegség vagy más ok miatt munkahelyétől távol marad, pénztár felnyitására tanúk jelenlétében a jegyző jogosult.
- (3) Hasonlóan kell eljárni abban az esetben is, ha a pénztár az eredeti kulcs másolatával kerül kinyitásra.
- (4) Minden esetben a tanúkkal együtt jegyzőkönyvet kell felvenni. Amennyiben a kulcs elveszett, megsérült, vagy a zár elromlott, a kulcsért felelős személy köteles azt a jegyzőnek haladéktalanul tudomására hozni, aki a szükséges intézkedéseket megteszi.
- (5) A pénztárzárlat alkalmával a pénztári nyilvántartásokat le kell zárni, és a pénzt és egyéb értékeket az átvevőnek jegyzőkönyvileg kell átadni.
- (6) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a zárlati pénzkészlet összegét, valamint a pénztárban tárolt egyéb pénzjellegű értékek mennyiségét és értékét. Az átvevő pénztáros köteles meggyőződni az elszámolások és pénzkészlet helyességéről, a nyilvántartások naprakész állapotáról. A felvett jegyzőkönyvet az átadó, átvevő, illetve a pénztárellenőr írja alá.

12. Pénztári bevételek és kiadások, bizonylatolása, alapbizonylatok kezelése

12.1. A készpénzállományt érintő jellemző bevételek

- a) Készpénzfelvétel (bankból, bankkártyáról)
- b) Saját működési bevételek (számlaköteles bevétel, nem számlaköteles bevétel)
- c) Előlegek visszavételezése

12.2 A pénztári bevételek és kiadások bizonylatolásának általános szabályai

- (1) A készpénzforgalom lebonyolításához minden esetben pénztárbizonylatot kell kiállítani.
- (2) A pénztári nyilvántartás céljára az EPER integrált pénzügyi rendszert kell alkalmazni.

(3) A bevételi és kiadási pénztárbizonylathoz minden esetben csatolni kell az alapbizonylatokat.

Alapbizonylat: a számla, készpénzjegyzék, a bérjegyzék, az útiköltség-elszámolás, ki- vagy befizetéseket elrendelő utalvány, stb.

12.3. A pénztári bevételek bizonylatolása

- (1) A házipénztári befizetésekről - a vonatkozó alapbizonylatokkal egyezően - bevételi pénztárbizonylatot kell kiállítani.
- (2) A bevételi pénztárbizonylatot a befizetett és a bizonylaton bevételezett összeg azonosságának - a kerekítési szabály figyelembe vételével - igazolás céljából a befizetővel alá kell íratni.
- (3) A bevételi pénztárbizonylatot alá kell írni:
 - a) a pénztárosnak
 - b) az összeg befizetőjének
 - c) és a pénztárellenőrnek.
- (4) Étkeztetés-Önkormányzat, és Étkeztetés-Gólyafészek Óvoda esetében a bevételi pénztárbizonylatot nem kell aláírni, de minden esetben csatolni kell hozzá a befizetett térítési díjról kiállított készpénzfizetési számlát.

12.4. A készpénzállományt érintő jellemző kiadások

- a) Személyi jellegű kiadások
- b) kis összegű dologi kiadások
- c) kiküldetés, reprezentáció
- d) előlegek folyósítása

12.5. A pénztári kifizetések bizonylatolása

- (1) Minden házipénztári kifizetésről – az alapbizonylatokkal egyezően - a kerekítési szabály alkalmazása után – Kiadási pénztárbizonylatot kell kiállítani. A bizonylatot értelemszerűen azonos módon kell kiállítani a *Bevételi pénztárbizonylattal*.
- (2) A pénztáros csak az utalványozásra jogosult személy aláírásával ellátott „Utalvány” bizonylat alapján szabályszerűen kiállított kiadási pénztárbizonylattal fizethet ki a pénztárból összegeket. A pénztáros utalványozás nélkül vagy a pénz átvételét ideiglenes jelleggel elismerő nyugta (ún. bon) alapján kifizetést nem teljesíthet.
- (3) A pénztárosnak meg kell állapítania, hogy a pénzért jelentkező személy jogosult-e a pénz felvételére. Ha a pénz felvételére jogosult nem személyesen jelenik meg a pénztárban, megbízottja részére az összeg csak szabályszerűen kiállított meghatalmazás ellenében fizethető ki. A meghatalmazást a kiadási pénztárbizonylathoz kell csatolni.

- (4) Egy kiadási pénztárbizonylaton általában csak egy személy vehet át pénzt. Egy bizonylattal több személy részére csak akkor lehet pénzt kifizetni, ha valamennyi érdekelt ugyanazon a napon veszi fel járandóságát. A pénzfelvétel igazolása ebben az esetben az átvevők aláírásával a pénztári alapokmányon történik.
- (5) A pénz átvevőjének személyazonosságát igazolnia kell.
- (6) A kifizetés megtörténtekor a kiadási pénztárbizonylatot a pénztárosnak (kifizető) alá kell írnia. A bizonylatot ellenőrző szintén köteles feladata végrehajtásának igazolásául a kiadási pénztárbizonylatot aláírni.
- (7) A kiadási pénztárbizonylatot egy példányban kell kiállítani. A kiadási pénztárbizonylat a könyvelés bizonylata. E példányhoz kell csatolni a pénztári alapokmányokat (a csatolt okmányok darabszámát a bizonylat "Melléklet" rovatában kell feltüntetni), majd a bizonylatokat a vonatkozó pénztárjelentéssel együtt kell könyvelésre átadni.

12.6. Kerekítési szabály miatti teendők a készpénzkezelésben

- (1) A kerekítések elszámolása a kifizetésekkel és a bevételezésekkel egy időben történik a jogszabály által előírt módon az alábbiak szerint.
- (2) 1-2 –re végződő számok esetén: 0-ra kerekíteni.
 3-4 –re végződő számok esetén: 5-re kerekíteni
 6-7 –re végződő számok esetén: 5-re kerekíteni
 8-9 –re végződő számok esetén: 0-ra kerekíteni

12.7. Előleg, ellátmány kifizetésének rendje

- (1) Hivatalnál a jegyző írásos engedélye alapján a Hivatal, Önkormányzat dolgozói – szabályszerű utalványozás alapján – határidőhöz kötött elszámolási kötelezettséggel a pénztárból előleget vehetnek fel.
- (2) Óvoda esetében az intézményvezető írásos engedélye alapján az Óvoda dolgozói, – szabályszerű utalványozás alapján – határidőhöz kötött elszámolási kötelezettséggel a pénztárból előleget vehetnek fel.
- (3) Az Önkormányzatnál a polgármester írásos engedélye alapján az Önkormányzat illetve Hivatal dolgozói – szabályszerű utalványozás alapján – határidőhöz kötött elszámolási kötelezettséggel a pénztárból előleget vehetnek fel.
- (4) Az előleg felvételére és elszámolására a **B.13-134/V. Készpénzigénylés elszámolásra** elnevezésű szabvány nyomtatványt kell alkalmazni.

- (5) Készpénzt a pénztáros elszámolásra csak a következő célokra adhat ki:
- kiküldetési költségre,
 - beszerzésre,
 - reprezentációra,
 - postaköltségre.
- (6) Az elszámolásra kiadott előlegekről a pénztáros nyilvántartást vezet EPER integrált pénzügyi program alkalmazásával.
- (7) Az elszámolási kötelezettséggel kiadott összegek a pénztár pénztárkeretét nem terhelik.
- (8) Az alkalmazottak, amennyiben készpénzzel vásárolnak, a felvett előleggel a pénztárnak legkésőbb az elszámolási határidő napján kötelesek elszámolni.
- (9) Kiküldetéssel kapcsolatos előleg és költség elszámolásához a B. 18-70. Kiküldetési utasítás, illetve B.18-73/V Kiküldetési rendelvénnyel elnevezésű nyomtatványt kell használni.
- (10) Amennyiben úti- vagy szállodai költség miatt a kiküldöttnek előlegre van szüksége, akkor az utalványozásra jogosult személy a nyomtatvány megfelelő kitöltésével és aláírásával a pénztárnak utasítást ad a készpénz előleg kifizetésére. A készpénz előleges úti rendelvevényekről a pénztárosnak nyilvántartást kell vezetnie és az elszámolási határidőt az úti rendelvevény jobb alsó szélére, elő kell jegyezni.
- (11) A kiküldetéssel kapcsolatban kiadott előlegekkel, illetve költségekkel
- belföldi kiküldetés esetén a munkahelyen történő (előírt) jelentkezést követő 30 napon belül,
 - a külföldi kiküldetés esetén pedig 15 napon belül kell elszámolni.
- (12) Újabb készpénz előleget utólagos elszámolásra csak akkor lehet igényelni és kiadni, ha az igénylő korábbi elszámolási kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tett.
- (13) Az utólagos elszámolásra kiadott előlegek határidőre történő elszámolásának elmulasztása esetén az előleget felvett dolgozót írásban fel kell szólítani. Amennyiben a felszólítás ellenére sem számol el az előleggel a dolgozó, akkor az eseményt jelenteni kell a jegyzőnek. Ezzel egyidejűleg az érintett felelősségre vonását (a felvett készpénz összegétől függően fegyelmi és/vagy büntetőeljárást) illetve a hiányzó összeg megtérítését kell kezdeményezni.
- (14) Az elszámolásra kiadott előleggel az év végi zárás fordulónapján (december 31.) akkor is el kell számolni, hogy ha az elszámolási határidő még nem érkezett el.

12. 8. A munkabér kifizetésének szabályai

- (1) Az alkalmazottak illetmény kifizetése az általuk megjelölt bankszámlára történő átutalással történik.
- (2) Közfoglalkoztatottak esetében a kifizetés házipénztárból és bankszámlára való utalással is történhet.

13. Pénztári jelentés, pénztár zárása

- (1) A pénztárjelentést az EPER integrált pénzügyi programból kell kinyomtatni, melyet a könyvelés részére át kell adni.
- (2) A pénztáros az Önkormányzat esetében pénztárzárlatot hetente köteles készíteni, az Óvoda, Polgármesteri Hivatal pénztára esetében havonta köteles készíteni, és pénztárjelentést nyomtatni. Az Étkeztetés-Önkormányzat és Étkeztetés-Gólyafészek Óvoda pénztáraknál a bevételezett térítési díjak befizetési napjától – a beszedett összeg postai feladási napjáig terjedően kell kiállítani a pénztárjelentést.
Pénztárzárlatot kell készíteni ezen kívül, ha a pénztárost helyettesíteni kell, vagy beosztásából a pénztáros távozik.
- (3) A pénztár átadás alkalmával a pénztári nyilvántartásokat le kell zárni. A pénztárban kezelt pénzt, értéket, bizonylatokat és a nyilvántartásokat a helyettesnek át kell adni. Az átvétel alkalmával az átvevőnek meg kell győződnie az elszámolások helyességéről. A pénztárzárlatnál jelen kell lennie az átadónak, átvevőnek és a pénztárellenőrnek.
- (4) Ha az átadásnál az átadó bármely ok miatt nem tud jelen lenni, akkor az átadó helyett, a jegyzőnek kell jelen lenni.
- (5) A pénztárzárás során:
 - a) meg kell állapítani címletenkénti részletezésben a pénztárban levő készpénzállományt,
 - b) meg kell állapítani továbbá, a pénztárjelentés alapján a bevételek és kiadások napi végösszegét, az előző napi készpénzmaradvány figyelembevételével a pénztár feljegyzései szerinti egyenleget,
 - c) egyeztetni kell a megállapított egyenleget és a tényleges készpénzállományt,
 - d) az egyeztetés során megállapított eltérést még a megállapítás napján fel kell deríteni, ha ez nem vezet eredményre az eltérést rendezni kell.
- (6) Az eltérés rendezéséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a jelenlévő személyeknek alá kell írni. A többletet a pénztárba be kell vételezni, a hiányt pedig a pénztáros befizetési kötelezettségeként elő kell írni.

V. BANKKÁRTYA-HASZNÁLAT

14. A bankkártya használata

- (1) A bankkártya a kibocsátó Bank logójával ellátott, a kártyafedezeti számla tulajdonosának és a kártyabirtokos nevének feltüntetésével megszemélyesített betéti típusú kártya, amelyhez egy négyjegyű titkos kód (PIN kód) tartozik, és amellyel birtokosa fizetési, készpénz-felvételi és készpénz-befizetési műveleteket kezdeményezhet.
- (2) A bankkártyát a készpénzforgalom kímélése érdekében elsősorban vásárlások ellenértékének kiegyenlítésére kell alkalmazni, de készpénzfelvételi funkciójánál fogva a költségvetési szerv pénzellátási igényének kielégítésére is használható.

12081000-00116096-00100006 Ősi Község Önkormányzat Költségvetési Elszámolási Számla
 12081000-01354600-00100008 Gólyafészek Óvoda
 12081000-01330530-00100004 Ősi Polgármesteri Hivatal
 pénzforgalmi számlához kapcsolódóan bankkártya van használatban.

- (3) Ősi Község Önkormányzata esetében az alábbi személyek jogosultak bankkártya használatára: polgármester, gazdasági vezető, pénzügyi ügyintéző.
 Gólyafészek Óvoda esetében az alábbi személyek jogosultak bankkártya használatára: intézményvezető, gazdasági vezető, pénzügyi ügyintéző.
 Ősi Polgármesteri Hivatal esetében az alábbi személyek jogosultak bankkártya használatára: jegyző, gazdasági vezető, pénzügyi ügyintéző.

- (4) A használatban lévő bankkártyákról legalább a következő adatokkal *nyilvántartást kell vezetni*:

- a kártyabirtokos neve
- a kártya megnevezése, sorszáma,
- a készpénzben felvehető napi limit összege,
- a napi vásárlási limit összege,
- a kártya és a PIN kód kártyabirtokos részére történő átadásának dátuma,
- a kártya átadójának-átvevőjének aláírása,

A nyilvántartás vezetéséért a pénztárosi feladatokat ellátó pénzügyi ügyintéző a felelős.

- (5) A kártyabirtokos

- a bankkártyát a bankkártya szerződésben foglalt szabályoknak megfelelően köteles használni, és a bankkártya őrzéséről a szerződésben rögzített szabályok szerint gondoskodni,
- köteles a bankkártya forgalomban keletkezett tranzakciókról elszámolni,
- köteles bejelenteni a bankkártyát kibocsátó pénzforgalmi szolgáltató és a kártyafedezeti számlatulajdonos felé, ha észlelte, hogy a bankkártya vagy a használatához szükséges egyéb eszköz adatai kitudódtak és azokkal jogosulatlan harmadik személy visszaélhet.

15. A bankkártyákkal lebonyolított tranzakciók elszámolása

- (1) Vásárlás a bankkártyával

A kártyabirtokosnak a kártyával történő vásárlás alkalmával az intézményünk nevére kiállított áfás számlát kell kérni, melyet csatolni kell az elektronikus elfogadó terminál (POS) által nyomtatott bizonylattal.

A kártyabirtokosnak a vásárlást igazoló áfás számlát és a bankkártyával történt fizetést igazoló bizonylatot a kártyabirtokosnak 3 napon belül át kell adni a pénzügyi ügyintéző részére.

A kártyabirtokos a meghatározott limit erejéig használhatja naponta kártyáját.

- (2) Készpénzfelvétel bankkártyával

A bankkártya használatra jogosult személy (kártyabirtokos) egy nap alatt maximum *maximum a bankkártya szerződés szerinti összeget* veheti fel készpénzben a bankkártyáról.

A bankkártyáról történő készpénz felvételt annak megtörténtét követő 24 órán belül - a bankjegykiadó automata által kinyomtatott bizonylat egyidejű csatolásával - be kell jelenti a pénztárban. A pénztáros - a bankjegykiadó automata által kinyomtatott bizonylat alapján - a készpénzfelvételt bevételezi a pénztárba.

(3) Kártya letiltások, pótkártya igénylések

Amennyiben a kártyabirtokos kártyáját elveszíti, a kártyát ellopják, vagy kikerül az ellenőrzési körből, annak használatát *haladéktalanul le kell tiltani* a Hirdetményben meghatározott módon. A kártyabirtokosnak a kártya letiltásának megtörténtét azonnal jelezni kell a gazdasági vezető felé. Mind a letiltott kártya pótlása, mind a pótlólagos kártyaigénylések új Adatlap kitöltésével történik. A letiltás tényéről levélben, vagy e-mailban tájékoztatni kell a kártyát kibocsátó bankot. A tájékoztató elküldéséért a gazdasági vezető felelős.

Pótkártya igénylés az új Adatlap kiállításával történhet az alábbi esetekben:

- elvesztés, ellopás,
- PIN kód elfelejtése,
- rongálódás, sérülés.

Amennyiben a számlatulajdonos pótkártyát igényel, a pótrendelés, a kártya és a PIN kód átvétele a kártyaigénylés eljárási rendjével azonos módon történik. A pótolandó kártyát annak kibocsátójánál kell leadni, a pótkártya igényléséhez kiállított Adatlappal egyidejűleg.

A pótoltt, lecserélt kártya adatit a kártyanyilvántartáson át kell vezetnie. A változás átvezetéséért a kártyabirtokos és a pénztári feladatokat ellátó pénzügyi ügyintéző a felelős.

VI. VALUTAPÉNZTÁR

Az Önkormányzatnál, Hivatalnál, Óvodánál valuta pénztár nincs.

VII. PÉNZ- ÉS ÉRTÉKKEZELÉS RENDJE

16. Pénz és értékcikkek tárolása

(1) A pénztárban elkülönítetten kell tárolni az alábbi értékeket:

- a) a belföldi fizetőeszközöket címletenként,
- b) az értékeket,
- c) a letéteket, az értékpapírokat,
- d) a csekkeket,
- e) a csekk kártyákat, a hitelkártyákat,
- f) a hitelleveleket, a szigorú számadású bizonylatokat.

(2) A házipénztárban idegen - más szervezetek, saját alkalmazottak vagy más személyek - pénzét, illetve értékét nem szabad tartani.

17. Értékpapírok kezelése, nyilvántartása

(1) A lemezszekrényben kell elhelyezni, őrizni és nyilvántartani az Önkormányzat tulajdonát képező értékpapírokat.

(2) Az értékpapírok állományában bekövetkezett változást minden esetben dokumentálni kell.

(3) Az értékpapírt a pénztárból minden esetben csak a polgármester írásos engedélyével lehet kiadni.

- (4) Az engedélynek tartalmaznia kell:
- a) az értékpapír felvételére jogosult nevét,
 - b) az értékpapír megnevezését,
 - c) az értékpapír sorozat és sorszámát,
 - d) az értékpapír névértékét,
 - e) az értékpapír pénztárból történő kivételezésének okát,
 - f) az engedélyező és ellenjegyző aláírását.
- (5) Az engedélyt a pénztáros az értékpapírokról vezetett nyilvántartás mellékleteként köteles megőrizni.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

18. A szabályzat hatályba lépése

Ósi Község Önkormányzata Pénzkezelési szabályzata Ósi Község Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyását követő napon hatályba és visszavonásig érvényes. A korábbi szabályzat ezen időponttól hatályát veszti.

Ó s i, 2016. november 24.

Kotzó László
polgármester

Andrásiné Marton Mónika
jegyző

Záradék: Ósi Község Önkormányzata Pénzkezelési szabályzatát a Képviselő-testület 130/2016. (11. 24.) számú képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

Ósi, 2016. november 25.

Andrásiné Marton Mónika
jegyző